



**Состав межведомственной комиссии по приемки готовности  
загородных оздоровительных лагерей и лагерей дневного пребывания детей в  
МО «Гунибский район»**

**Председатель комиссии** - глава администрации МО «Гунибский район»;

**Заместитель председателя комиссии** -заместитель главы администрации  
МО «Гунибский район» по общественной безопасности (заместитель председателя  
комиссии);

**Члены комиссии:**

Начальник ОМВД России по Гунибскому району (по согласованию);

Начальник МКУ «Отдел образования» МО «Гунибский район»  
(ответственное лицо от уполномоченного органа по организации взаимодействия);

Главный врач ГБУ РД «Гунибская ЦРБ» (по согласованию);

Главный специалист КДН и ЗП администрации МО «Гунибский район»;

Начальник отдела спорта, молодёжной политики и туризма администрации  
МО «Гунибский район»;

Начальник ТО Управления Роспотребнадзора по РД в Гунибском районе (по  
согласованию);

Директор ГКУ РД УСЗН в МО «Гунибский район» (по согласованию);

Главный специалист по ГО и ЧС администрации МО «Гунибский район»;

Начальник ОНД и ПР № 16 ГУ МЧС России по РД (по согласованию);

Инспектор группы ООПОО МО ВО по Левашинскому району филиала  
ФГКУ «УВО ВНГ России по РД» (по согласованию);

Главный специалист аппарата АТК в МО «Гунибский район»;

Методист МКУ «Отдел образования» - секретарь комиссии.

**Положение**  
**о муниципальной межведомственной комиссии по приемки готовности**  
**загородных оздоровительных лагерей и лагерей**  
**дневного пребывания детей**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальная межведомственная комиссия по приемке детских оздоровительных учреждений (далее - комиссия) формируется с целью определения готовности лагерей дневного пребывания и загородного лагеря к функционированию в период летней оздоровительной кампании, вынесения заключения и разрешения на их открытие.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством РД, нормативно-правовыми актами муниципального образования Гунибский район, санитарными правилами и нормами, инструкциями по противопожарной безопасности, другими нормативными актами и настоящим Положением.

**2. Основные задачи**

Основными задачами комиссии являются:

2.1. осуществление контроля за созданием условий, обеспечивающих жизнедеятельность лагерей;

2.2. проверка выполнения предписаний органов государственного контроля и надзора;

2.3. определение качества реализуемых программ деятельности лагеря и соответствие форм, методов и средств при проведении смены, возрасту, интересам и потребностям детей.

**3. Комиссия выполняет следующие функции:**

3.1. осуществляет ежегодную приемку детских оздоровительных лагерей к работе в каникулярный период;

3.2. проводит оценку лагеря на предмет готовности к открытию;

3.3. проверяет документацию, подтверждающую готовность лагеря к открытию;

3.4. оценивает содержательность планирования деятельности лагеря, его соответствие возрастным и индивидуальным особенностям детей;

3.5. проверяет уровень планируемой оздоровительной работы;

3.6. вносит предложения по устранению выявленных замечаний, определяет сроки их устранения.

4. **Состав комиссии** утверждается главой администрации МО «Гунибский район»

5. По результатам проверки составляется акт приемки, который подписывается всеми членами комиссии. Комиссия дает заключение о готовности лагеря, либо, в

случае его неготовности, определяет дату повторной приемки. Приемка лагеря проводится не позднее, чем за 3 дня до заезда детей.

6. Член комиссии при невозможности его участия в работе комиссии по решению органа, представителем которого он является, заменяется другим представителем указанного органа.

7. Комиссия обязана осуществлять приемку и проверку в присутствии руководителя лагеря (руководителя образовательного учреждения, на базе которого организован лагерь) или его представителя.

8. Акт о приемке организации отдыха детей и их оздоровления межведомственной комиссией МО «Гунибский район» составляется в двух экземплярах: для комиссии и для руководителя лагеря (руководителя образовательного учреждения, на базе которого организован лагерь). Копии актов могут быть направлены членам комиссии, принимавшим участие в приемке и проверке.

9. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения руководителями лагерей (руководителями образовательных учреждений, на базе которых организован лагерь).

**План приемки детских оздоровительных учреждений в МО «Гунибский район» в 2026 г.**

<b>Дата</b>	<b>ЛДП детей на базе ОО</b>
с 08.06 - 28.06.2026	МКОУ «Гонодинская СОШ»
с 08.06 - 29.06.2026	МКОУ «Бацадинская СОШ»
с 08.06 - 29.06.2026	МКОУ «Чох-Коммунская СОШ»
с 08.06 - 30.06.2026	МКОУ «Н. Кегерская СОШ»
с 08.06 - 28.06.2026	МКОУ «Салтинская СОШ»
с 08.06 - 31.06.2026	МКОУ «Кудалинская СОШ»
с 08.06 - 30.06.2026	МКОУ «Согратлинская гимназия»
с 08.06 - 28.06.2026	МКОУ «Кегерская СОШ»

**Акт  
готовности организации отдыха детей и их оздоровления, расположенной  
и осуществляющей организацию отдыха и оздоровления детей  
на территории МО «Гунибский район»**

Полное наименование организации отдыха  
детей и их оздоровления:

Местонахождение:

Наименование учредителя организации  
отдыха детей и их оздоровления:

Комиссия в составе

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

В присутствии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. (полностью))

\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. (полностью))

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(уполномоченный представитель организации)

составлен акт приемки организации отдыха детей и их оздоровления, расположенной и осуществляющей организацию отдыха и оздоровления детей на территории Республики Дагестан.

№ п/п	Наименование условий и требований пребывания детей в организации отдыха детей и их оздоровления	Результат приемки
1	2	3
1. Обеспечение общих условий пребывания детей в организации отдыха детей и их оздоровления		
1.1.	Количество смен	
1.2.	Предельная наполняемость в смену, чел.	
1.3.	План приема детей в каждую смену, чел.	
1.4.	Укомплектованность персоналом (штатная численность/ фактическая численность), чел.:	
	педагогические кадры	
	обслуживающий персонал	
	медицинский персонал (врач, медицинская сестра, диетсестра)	
	работники пищеблока	
1.5.	Наличие (указать реквизиты):	
	программа воспитания	
	дополнительные общеразвивающие программы из них:	
	технической направленности	
	естественно-научной направленности	
	физкультурно-спортивной направленности	
	художественной направленности	
	туристско-краеведческой направленности	
	социально-гуманитарной направленности	
	военно-патриотической направленности	

	- дополнительные общеразвивающие программы, адаптированные для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	
	- программа «Орлята России»	
	- программа «Движения первых»	
	- программа «Обучение плаванию»	
1.6.	Обеспечение питанием:	
	количество приемов пищи в день	
	стоимость питания, руб. в день	
1.7.	Содержание территории:	
	общая площадь (га)	
	покос травы (произведен/ не произведен)	
	Качество уборки территории лагеря удовлетворительное/неудовлетворительное)	
1.8.	Наличие централизованных источников:	
	водоснабжения	
	канализации	
	природного газа	
	электрической энергии	
1.9.	Условия размещения детей:	
	площадь на одного ребенка (кв. м)	
	наличие отопления жилых корпусов (указать систему отопления)	
	наличие санитарного узла, душевой в корпусе (на этаже, в комнате)	
	наличие горячей воды в жилых корпусах	
	наличие гардеробных	
	наличие помещений для хранения чемоданов	
1.10.	Наличие вспомогательных помещений/ состояние:	
	помещения дневного пребывания (веранды, беседки)	
	клуб	
	помещение для работы кружков	
	эстрада	
	помещения для сушки одежды и обуви	
	умывальники с ножными ваннами (уличные)	
	туалеты (уличные)	
1.11.	Наличие лицензии на право осуществления медицинской деятельности (указать реквизиты)	
1.12.	Наличие и оснащенность помещения медицинского назначения:	
	оснащенность медицинского пункта оборудованием	
	кабинет врача (смотровая)	
	процедурный кабинет	
	комната медицинской сестры	
	санитарные помещения	
	изолятор (палата (количество/площадь/ число коек))	
	наличие боксированных палат	
	наличие подсобных помещений (указать назначение)	
	обеспеченность лекарственными препаратами и медицинскими изделиями	
1.13.	Наличие помещений по обеспечению условий гигиены/ состояние:	
	баня	
	душевые (число рожков)	
	кабины личной гигиены девочек	
	прачечная	
1.14.	Наличие пищеблока:	
	количество мест в обеденном зале	
	обеспеченность мебелью	
	обеспеченность столовой посудой и столовыми приборами	
1.15.	Наличие и состояние сооружений для занятий физкультурой и спортом:	

	футбольное поле	
	баскетбольная площадка	
	волейбольная площадка	
	площадка для занятий большим теннисом	
	столы для занятий теннисом (количество)	
	гимнастические площадки	
	беговые дорожки	
	тропа здоровья	
	туристическая полоса	
	скалодром	
	тренажеры (уличные/комнатные)	
	иные сооружения (указать наименование)	
1.16.	Наличие и состояние игрового оборудования, игровых площадок, аттракционов (акт испытания):	
	игровые площадки (количество/возраст)	
	песочницы	
	качели, карусели	
	иное оборудование (указать наименование)	
1.17.	Наличие бассейна или водоема	
1.18.	Место размещения обслуживающего персонала	
1.19.	Наличие договоров, актов (указать реквизиты и наименование обслуживающей организации):	
	на вывоз твердых бытовых отходов, жидких бытовых отходов	
	на проведение дератизации, дезинфекции, дезинсекции	
	на проведение противоклещевой обработки территории, даты проведения обработки, результаты контроля качества обработки против клещей и грызунов	
	на обслуживание технологического и холодильного оборудования	
1.20.	Наличие документов по проведению специальной оценки условий труда на рабочих местах (указать реквизиты)	
1.21.	Наличие документов по обучению руководителя организации отдыха детей и их оздоровления охране труда (указать реквизиты)	
1.22.	Договор фрахтования транспортных средств для перевозки детей (указать реквизиты)	
1.23.	Наличие у сотрудников организации отдыха детей и их оздоровления документов, необходимых для работы в организации отдыха детей и их оздоровления:	
	справки об отсутствии судимости в соответствии со статьями 331, 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, выданной территориальными подразделениями Министерства внутренних дел Российской Федерации субъектов Российской Федерации	
	решения о допуске лиц к трудовой деятельности в сфере отдыха и оздоровления несовершеннолетних, принятого в соответствии с пунктом 2.1 статьи 11 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	
2. Обеспечение пожарной безопасности в организации отдыха детей и их оздоровления		
2.1.	Выполнение мероприятий, предупреждающих распространение огня при природных пожарах (для объектов, граничащих с лесничествами (лесопарками))	
2.2.	Соответствие эвакуационных путей и выходов установленным требованиям	
2.3.	Соответствие степени огнестойкости и класса конструктивной пожарной опасности установленным требованиям	
2.4.	Наличие автоматической пожарной сигнализации (АПС) с выводом сигнала на пульт пожарной охраны	
2.5.	Наличие системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, соответствующей установленным требованиям	
2.6.	Укомплектованность первичными средствами пожаротушения	

2.7.	Наличие источников наружного противопожарного водоснабжения (противопожарных водоемов), отвечающих установленным требованиям	
2.8.	Расстояние до ближайшего подразделения пожарной охраны и расчетное время прибытия на объект	
2.9.	Наличие не выполненного в установленный срок предписания органа государственного пожарного надзора по устранению нарушений	
2.10.	Наличие добровольной пожарной команды с приспособленной для выезда и тушения техникой при расположении организации	
	за пределами выезда пожарно-спасательных подразделений. Информация о количестве человек и наличии и исправности техники	
2.11.	Наличие средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от токсичных продуктов горения	
2.12.	Исправное содержание (в любое время года) дорог, проездов и подъездов к зданиям, сооружениям и строениям, открытым складам, наружным пожарным лестницам и источникам наружного противопожарного водоснабжения	
3. Обеспечение безопасности детей при организации купания на пляжах в организациях отдыха детей и их оздоровления (для загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, планирующих купание детей)		
3.1.	Наличие акта о выполнении водолазного обследования (очистка дна акватории на глубинах до 2 метров в границах заплыва) (указать реквизиты)	
3.2.	Наличие (на период купального сезона) развернутого на пляже спасательного поста с необходимыми плавательными средствами, оборудованием, снаряжением	
3.3.	Наличие на пляже детской оздоровительной организации оборудованного участка для обучения плаванию детей дошкольного и младшего школьного возраста с глубинами не более 0,7 метра, а также для детей старшего возраста с глубинами не более 1,2 метра	
3.4.	Наличие на участке ограждающего забора или линии из поплавков, закрепленных на тросах	
3.5.	Наличие в местах, разрешенных для купания детей в возрасте 12 лет и более, с глубинами до 1,3 метра ограждающих буйков, расположенных на расстоянии 25 – 30 метров один от другого	
3.6.	Наличие на расстоянии 3 метров от уреза водного объекта с интервалом через каждые 25 метров стоек с вывешенными на них спасательными кругами и другими спасательными средствами	
3.7.	Наличие на территории загородного оздоровительного учреждения стенда с извлечениями из правил охраны жизни людей на водных объектах, материалами по профилактике несчастных случаев, данными о температуре воды и воздуха, силе и направлении ветра	
4. Обеспечение основных мероприятий по предупреждению электротравматизма и несчастных случаев с детьми, связанных с эксплуатацией действующих электроустановок, в организациях отдыха детей и их оздоровления		
4.1.	Наличие приказа о назначении ответственных за электрохозяйство лиц и их заместителей (указать реквизиты)	
4.2.	Наличие договора с эксплуатирующей организацией (при отсутствии собственного эксплуатирующего персонала) (указать реквизиты)	
4.3.	Наличие выписки из журнала проверки знаний ответственных за электрохозяйство лиц и их заместителей, электротехнического и электротехнологического персонала или копии протоколов проверки знаний	
4.4.	Наличие списка лиц оперативного и оперативно-ремонтного персонала (фамилия, имя, отчество, должность, номера телефонов, группа по электробезопасности), которым разрешено ведение оперативных переговоров и переключений	
5. Обеспечение антитеррористической безопасности и защищенности организации отдыха детей и их оздоровления		
5.1.	Наличие антитеррористического паспорта организации (учреждения)	
5.2.	Наличие приказа о назначении должностных лиц, ответственных за проведение	

	мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности организации отдыха детей и их оздоровления и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) (указать реквизиты)	
5.3.	Целостность ограждения территории	
5.4.	Наличие контрольно-пропускных пунктов, калиток, ворот для прохода персонала, детей, пунктов для проезда автотранспорта, наличие на них технических средств контроля	
5.5.	Наличие сотрудников частных охранных предприятий и сотрудников ведомственной охраны (из расчета 1 сотрудник на территорию обслуживания не более 5 гектаров (реквизиты договора))	
5.6.	Наличие устойчивой телефонной связи между постами охраны, между охраной и руководством организации отдыха детей и их оздоровления, между охраной и правоохранительными органами	
5.7.	Наличие видеонаблюдения с регистрацией видеоинформации специальными регистрирующими устройствами, архивированием и хранением данных в течение 30 дней (внешнее/внутреннее)	
5.8.	Наличие охранной сигнализации (указать реквизиты договора)	
5.9.	Наличие кнопки экстренного вызова охраны (указать реквизиты договора)	
5.10.	Наличие наружного искусственного освещения, в том числе возле надворных туалетов, мочных и других сооружений	
5.11.	Наличие инструкций и приказов для сотрудников лагеря о действиях в случае чрезвычайной ситуации	
5.12.	Наличие должностных инструкций вожатых и воспитателей по осуществлению контроля за детьми в дневное и ночное время	
6. Обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности организации отдыха детей и их оздоровления		
6.1.	Наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарноэпидемиологическим требованиям (указать реквизиты)	
6.2.	Наличие санитарно-эпидемиологического заключения на использование водного объекта в рекреационных целях	
6.3.	Наличие личных медицинских книжек установленного образца с данными о результатах медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, сведениями о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуска к работе	
6.4.	Акты готовности систем водообеспечения (горячей и холодной воды) и водоотведения (очистных сооружений, сетей канализации, выгребов, отстойников)	
6.5.	Акт готовности резервного источника электроснабжения	
6.6.	Акт готовности оборудования пищеблока, кладовых, прачечной	
6.7.	Наличие договоров на поставку продуктов питания (указать реквизиты)	
6.8.	Наличие договора на химчистку постельных принадлежностей, стирку постельного белья и специальной одежды (указать реквизиты)	
6.9.	Наличие договора (контракта) на организацию горячего питания (указать реквизиты)	
6.10.	Наличие примерного меню, согласованного с руководителями организации отдыха детей и их оздоровления и Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Дагестан, наличие технологических карт на все приготавливаемые блюда	
6.11.	Результаты лабораторных исследований питьевой воды	
6.12.	Результаты лабораторных исследований воды с мест купания	

6.13.	Результаты лабораторного исследования сотрудников пищеблока на носительство коронавируса, астровируса, ротавируса	
6.14.	Организация питьевого режима	

Заключение комиссии: \_\_\_\_\_

Особое мнение: \_\_\_\_\_

Ознакомлен: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись уполномоченного представителя организации отдыха детей и их оздоровления)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)