

I. Направление «Результаты обучения школьников»

1. Текущая ситуация и цель реализации мероприятий по направлению

По итогам государственной итоговой аттестации в 2019-2021 годах ситуация в Гунибском районе сложилась следующим образом:

| № п/п | Наименование МО | Количество участников ОГЭ, преодолевших минимальный порог чел. (% от общего числа) | | | Количество участников ЕГЭ, преодолевших минимальный порог чел. (% от общего числа) | | | Количество участников ЕГЭ, набравших более 80 баллов чел. (% от общего числа) | | |
|-------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Гунибский район | 213 (0%) | - | 164(0%) | 142(96%) | 81 (77%) | 106 (92%) | 14(9%) | 27 (7,3%) | 15 (19%) |

| № п/п | Наименование предмета | Средний балл ОГЭ по Гунибскому району | | | Средний балл ЕГЭ по Гунибскому району | | |
|-------|-----------------------|---------------------------------------|------|------|---------------------------------------|------|------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Русский язык | 3,6 | - | 3,4 | 56 | 62 | 58 |
| 2 | Математика | 4 | - | 3,1 | 47 | 40 | 22 |

Для повышения показателя качества прохождения государственной итоговой аттестации в текущем году муниципальной орган управления образования планирует провести следующую работу:

1. Организация муниципальными методическими службами мастер-классов и консультаций с учителями-предметниками, чьи выпускники показали высокие результаты ГИА (по графику на базе различных ОО);
2. Определение кураторов для школ с низкими результатами ГИА из числа специалистов управления образования;
3. Совместно с муниципальными методическими службами закрепление педагогов-наставников за учителями школ, показавших низкие результаты на ГИА;
4. Муниципальный контроль по формированию и реализации внутренней системы оценки качества общего образования на уровне ОО;
5. Создание открытого информационного пространства посредством информационного обеспечения организации и подготовки к ГИА – 9 и 11 классов на официальном сайте МОУО и информирование широкой общественности через СМИ и социальные сети.

Общеобразовательные организации, включенные в проект «500+»: МБОУ «СОШ...», МБОУ «СОШ № ...», ..., что составляет 13% от общего числа общеобразовательных организаций в муниципальном образовании. В этом направлении предстоит работа по выводу общеобразовательных

организаций из зоны риска наличия низких образовательных результатов в рамках следующих этапов: указать не более пяти этапов вывода школ с низкими образовательными результатами из зоны риска - **НЕТ**.

На региональном этапе Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» в 2021 году ученик 11-го класса МКОУ «Чох-Коммунская СОШ» стал лауреатом.

| № п/п | Наименование МО | Количество участников регионального этапа ВсОШ чел. (% от общего числа) | | | Количество победителей и призеров регионального этапа ВсОШ чел. (% от общего числа) | | | Количество участников регионального этапа программы «Шаг в будущее» чел. (% от общего числа) | | |
|-------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Гунибский район | 25 (5%) | 24 (5%) | 225(53%) | 24 (17%) | 25 (17%) | 9(5%) | 7(0,3) | 7(0,4) | 7(0,3) |

По повышению показателя работы с успешными и талантливыми детьми в муниципальном образовании запланировано принятие ряда управленческих решений, а именно:

1. Принятие мер, на формирование социально адаптированной, конкурентоспособной личности, создание условий для её самореализации;
2. Принятие мер, направленных на развитие дополнительного образования в муниципалитете;
3. Анализ результативности участия общеобразовательных учреждений в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников, определение проблем в подготовке участников олимпиады, определение пути их решения;
4. Муниципальный контроль по формированию и реализации внутренней системы оценки качества общего образования на уровне ОО;
5. Обеспечение педагогического сопровождения интеллектуально-одаренных детей через вовлечение в проектно-исследовательскую деятельность и индивидуальную образовательную траекторию.

2. Ключевые показатели эффективности

| | | |
|------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1. | Достижение минимального уровня подготовки | Доля участников ЕГЭ и ОГЭ, преодолевших минимальный порог, от общего числа участников ЕГЭ и ОГЭ (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 1.2. | Достижение высокого уровня подготовки | Доля участников ЕГЭ, набравших более 80 баллов (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 1.3. | Образовательное равенство | Доля школ с низкими образовательными результатами (в %). Шкала: 0 – очень хорошо; 100 – очень плохо. |
| 1.4. | Успешность и талант обучающихся | Количество победителей и призеров регионального этапа олимпиады (конкурса) из перечня олимпиад и (или) творческих конкурсов школьников (кроме ВсОШ и |

| | | |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | программы «Шаг в будущее»), утвержденных Минобрнауки России Шкала: 10 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 1.5. | Участие во Всероссийской олимпиаде школьников | Количество победителей и призеров регионального этапа ВсОШ Шкала: 10 и более – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 1.6. | Участие во Всероссийской научно-социальной программе для молодежи и школьников «Шаг в будущее» | Доля участников в программе «Шаг в будущее» к общему числу обучающихся в муниципалитете (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |

| Наименование ключевого показателя эффективности | | Единица измерения | Текущее значение | Плановый период | | | | |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|---------|---------|---------|---------|
| | | | | 2022 ¹ | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1.1. | Достижение минимального уровня подготовки | % | 97,4/98,8 | 100/100 | 100/100 | 100/100 | 100/100 | 100/100 |
| 1.2. | Достижение высокого уровня подготовки | % | 9 | 12 | 14 | 16 | 18 | 20 |
| 1.3. | Образовательное равенство | % | 44 | 40 | 35 | 30 | 25 | 20 |
| 1.4. | Успешность и талант обучающихся | чел. | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1.5. | Участие во Всероссийской олимпиаде школьников | чел. | 9 | 8 | 8 | 8 | 10 | 10 |
| 1.6. | Участие во Всероссийской научно-социальной программе для молодежи и школьников «Шаг в будущее» | % | 20 | 30 | 45 | 60 | 85 | 100 |

¹Данные указываются нарастающим итогом, включая показатель текущего значения

Перечень мероприятий по направлению

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1.1. | Достижение минимального уровня подготовки | | | |
| 1. | Разработка муниципальной «дорожной карты» по работе со школами с низкими образовательными результатами обучающихся, не вошедшими в проект «500+» | 1. Январь 2022 2. Ежегодно, июнь | 1. Разработанная, утвержденная и размещенная на сайте Отдела образования муниципальная «дорожная карта» по работе со школами с низкими образовательными результатами обучающихся, не вошедших в проект «500+» 2. Составлена аналитическая справка по итогам реализации «дорожной карты» и размещена на сайте Отдела образования. | Зав. Методкабинетом, методист-куратор ШНОР |
| 2. | Организация и проведение тренировочных и диагностических работ, пробных ЕГЭ по русскому языку и математике в течении года в образовательных организациях района, показавших низкие результаты. | В течение года | Выявлены проблемы, даны пути их решения | Руководитель предметных ассоциаций |
| 3. | Организация и проведение муниципальными методическими службами семинаров по выявлению причин низких и необъективных образовательных результатов (на базе различных ОО по графику) | 1. Ежегодно, сентябрь 2. Ежегодно, май | 1. Составлен и утвержден муниципальный график проведения семинаров методическими службами по выявлению причин низких образовательных результатов. 2. Составлена и размещена на сайте Отдела образования аналитическая справка по результатам проведения семинаров | Зав. Методкабинетом. Методисты-кураторы |
| 4. | Формирование группы риска выпускников 9 и 11 классов в каждой образовательной организации, для организации индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов | Сентябрь-ноябрь | Сформированы группы риска, начата адресная работа с каждым учеником | Руководитель предметных ассоциаций |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 5. | Посещение уроков муниципальными методическими службами занятий в школах с низкими и необъективными образовательными результатами с целью оказания методической помощи. | 1. Ежегодно, сентябрь (январь, 2022 г.) 2.Ежегодно, май | Изданный приказ Отдела образования «Об утверждении плана мероприятий по работе с образовательными организациями, показавшими низкие образовательные результаты» с размещением на сайте Отдела образования; 2.Составленная аналитическая справка о реализации плана мероприятий по работе с образовательными организациями, показавшими низкие образовательные результаты и размещена на сайте Отдела образования. | Методист-куратор ШНОР |
| 6. | Определение кураторов для школ с низкими результатами ГИА из числа специалистов Отдела образования | Ежегодно, октябрь | Изданный приказ по Отделу образования «О закреплении кураторов для школ, показавших низкие результаты на ГИА из числа специалистов управления образования» размещен на сайте Отдела образования | Начальник Отдела образования. Зав методкабинетом |
| 7. | Совместно с муниципальными методическими службами закрепление педагогов-наставников за учителями школ, показавших низкие результаты на ГИА | Ежегодно, октябрь | Изданный приказ Отдела образования «О закреплении педагогов-наставников за учителями школ, показавших низкие результаты на ГИА» размещен на сайте Отдела образования | Начальник Отдела образования. Зав. методкабинетом |
| 8. | Обсуждение вопроса на совете руководителей образовательных организаций района «Результаты ОГЭ, ЕГЭ за 2020-2021 уч. год» (статистика получивших аттестат и не преодолевших | сентябрь | Сделаны выводы, доведена информация до предметников, | Зав. методкабинетом |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| | минимальный порог, определение проблемных тем и пути их решения) | | | |
| 1.2. | Достижение высокого уровня подготовки | | | |
| 1. | Организация муниципальными методическими службами мастер-классов и консультаций с учителями-предметниками, чьи выпускники показали высокие результаты ГИА (по графику на базе различных ОО) | 1. Ежегодно, сентябрь 2. Ежегодно, май | 1. Составлен и утвержден муниципальный график проведения мастер-классов учителями-предметниками, чьи выпускники показали высокие результаты ГИА и размещен на сайте Отдела образования. 2. Составлена аналитическая справка по проведенным мастер-классам учителей-предметников, чьи выпускники показали высокие результаты ГИА и размещена на сайте Отдела образования | Зав. методкабинетом Методисты-кураторы |
| 2. | Подготовка ежегодного публичного отчета о достижении целевых показателей повышения качества образования по результатам работы муниципальных методических служб с размещением на сайте Отдела образования (в соответствии с ежегодным планом работы Отдела образования) | Ежегодно, август | Составлен публичный отчет о достижении целевых показателей повышения качества образования по результатам работы муниципальных методических служб и размещен на сайте Отдела образования | Начальник Отдела образования, Зав. Методкабинетом |
| 3. | Создать банк учителей - предметников выпускники, которых показали высокий уровень качества образования, как наставников, для оказания методической помощи другим учителям. | сентябрь | Использование банка учителей дает первые положительные результаты | Начальник Отдела образования, Зав. Методкабинетом |
| 4. | Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной и педагогической деятельности. | Ежегодно, май | Изданный приказ по МО «О поощрении лучших учащихся и педагогов» и размещен на сайте Отдела образования. | Начальник Отдела образования, Методисты по всем направлениям. |
| 1.3. | Образовательное равенство | | | |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1. | Муниципальный контроль по формированию и реализации внутренней системы оценки качества общего образования на уровне ОО | 1.Январь, 2022 2.Ежегодно, июнь. | 1.Изданный и опубликованный на сайте Отдела образования приказ «Об утверждении дорожной карты по формированию и реализации внутренней системы оценки качества образования в ОО» 2.Составленная аналитическая справка по итогам реализации «дорожной карты» «Формирование и реализация внутренней системы оценки качества общего образования в ОО» | Методисты-кураторы |
| 2. | Формирование муниципальной команды педагогов-наставников по работе с одаренными детьми | Ежегодно, сентябрь | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «О формировании муниципальной команды педагогов-наставников по работе с одаренными детьми» | Методист по работе с одаренными детьми |
| 3. | Создание открытого информационного пространства посредством информационного обеспечения организации и подготовки к ГИА – 9,11 (12) классов на официальном сайте Отдела образования и информирование широкой общественности через СМИ и социальные сети | 1 Ежегодно, сентябрь (январь, 2022) 2.Январь, 2022 3.Ежегодно, сентябрь. 4.Ежегодно, июль | 1.Разработанный и утвержденный ежегодный муниципальный план по информационно-разъяснительной работе по проведению ГИА-9,11 в МО с размещением на сайте Отдела образования 2.Создан раздел с информационным наполнением на официальном сайта Отдела образования по вопросам ГИА (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ) 3.Издан приказ «Об организации работы «горячей линии» Отдела образования по вопросам ГИА 4.Сформирована аналитическая справка по достижению целевых показателей ежегодного | Муниципальный координатор ГИА |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| | | | муниципального план по информационно-разъяснительной работе по проведению ГИА-9,11 в МО с размещением на сайте Отдела образования | |
| 1.4 | Успешность и талант обучающихся | | | |
| 1. | Разработка и реализация «Дорожной карты» по работе с одаренными детьми | Январь, 2022 | Разработана, утверждена и размещена на сайте Отдела образования муниципальная «дорожная карта» по работе с одаренными детьми. | Начальник Отдела образования, Зав.методкабинетом. |
| 2. | Проведение практико-ориентированных занятий по дисциплинам естественнонаучного профиля на базе центров «Точка роста» | Ежегодно, сентябрь. | Приказ «Об организации контроля за проведением практико-ориентированных занятий по дисциплинам естественнонаучного профиля на базе центров «Точка роста» | Методист-куратор центров «Точка роста» |
| 3. | Создание материально-технических условий для интеллектуального развития детей с целью углубленного изучения различных предметных областей | Ежегодно, декабрь | Разработанный проект плана по созданию материально-технических условий для интеллектуального развития детей с целью углубленного изучения различных предметных областей для согласования и утверждения главой МО (с размещением на сайте Отдела образования) | Методист курирующий работу с одаренными детьми |
| 4. | Организация сетевого взаимодействия и внедрение практики привлечения педагогов ведущих профессиональных образовательных организаций и центров образования для создания условий по выявлению и развитию интереса к научно-исследовательской деятельности в ОО | Ежегодно, февраль | Разработанный и утвержденный ежегодный муниципальный план по организации сетевого взаимодействия и внедрению практики привлечения педагогов ведущих профессиональных образовательных | Методист куратор центров «Точка роста» |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| | муниципалитета. | | организаций и центров образования для создания условий по выявлению и развитию интереса к научно-исследовательской деятельности в ОО муниципалитета, размещен на сайте Отдела образования | |
| 5. | Организация на базе центров «Точка роста» и др. общественных пространств во внеурочное время, как для развития цифровой грамотности, шахматного образования, творческой, социальной самореализации детей, педагогов и родителей | Ежегодно, сентябрь (январь, 2022г) | Издан и размещен на сайте Отдела образования приказ «Об организации на базе центров «Точка роста» и др. общественных пространств во внеурочное время, как для развития цифровой грамотности, шахматного образования, творческой, социальной самореализации детей, педагогов и родителей» | Методист-куратор центров «Точка роста» |
| 6. | Организовать круглые столы для учащихся с целью мотивации их к участию в социально-культурных, воспитательных мероприятиях. | В течение года | Повышение интеллектуального и творческого мышления | Методист по работе с одаренными детьми |
| 7. | Ежегодно провести «Слет отличников» | май | Повышение мотиваций учащихся к различным мероприятиям. | МКУ «Отдел образования» |
| 1.5. | Участие во Всероссийской олимпиаде школьников | | | |
| 1. | Увеличение доли школьников, участвующих в разнообразных видах и формах деятельности состязательного и творческого характера, организуемых на уровне образовательного учреждения на муниципальном, региональном уровне. | В течение года | Повышение интеллектуального и творческого мышления | МКУ «Отдел образования», общеобразовательное учреждение |
| 2. | Продолжить работу с одаренными детьми через проведение олимпиад, научно-практических | В течение года | Улучшение показателей | МКУ «Отдел образования», |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| | конференций, творческих конкурсов, турниров. | | | общеобразовательное учреждение |
| 3. | Развивать воображение и творческие способности детей. | В течение года | Индивидуальное развитие школьников | Учителя-предметники |
| 1.6. | Участие во Всероссийской научно-социальной программе для молодежи и школьников «Шаг в будущее» | | | |
| 1. | Создание муниципального методического объединения (клуба) по оказанию помощи участникам региональных и Всероссийских олимпиад и педагогам-наставникам | Январь 2022г. | Изданный приказ «О созданий муниципального методического объединения по оказанию помощи участникам региональных и Всероссийских олимпиад и педагогам-наставникам» | Методист курирующий работу с одаренными детьми |
| 2. | Усовершенствовать работу в научных обществах учащихся (НОУ) | В течение года | Уровень исследовательских работ учащихся стал намного качественней и продуктивней | Руководители НОУ |
| 3. | Организовать внеурочную деятельность так, чтобы развивать исследовательские навыки учащихся. | В течение года | Повышение интереса к исследовательской деятельности | Учителя-наставники Руководители предметных ассоциаций |
| 4. | Увеличить количество учащихся в различных исследовательских конкурсах, конференциях. | В течение года | Уровень участия учащихся в различных исследовательских конкурсах, конференциях доведен до максимума | Учителя-наставники Руководители предметных ассоциаций |
| 5. | Мастер-класс для педагогов на тему «Я исследователь» | сентябрь | Повышение квалификации учителей. | МКУ «Отдел образования» |

II. Направление «Практико-ориентированность школьного образования»

1. Текущая ситуация и цель реализации мероприятий по направлению

| № п/п | Гунибский район | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|
| 1 | Количество участников ОГЭ по химии, чел. (% от общего числа) | 37(22%) | - | - |
| 2 | Количество участников ОГЭ по физике, чел. (% от общего числа) | 8(4%) | - | - |
| 3 | Количество участников ОГЭ по информатике, чел. (% от общего числа) | 5(0,3%) | - | - |
| 4 | Количество учащихся, перешедших в 10-й класс, чел. (% от общего числа выпускников 9-х классов) | 160(71%) | 157(82%) | 131(76%) |
| 5 | Количество учащихся 10-11-х классов, обучающихся в профильных классах, чел. (% от общего числа учащихся 10-11-х классов) | - | - | - |
| 6 | Количество участников ЕГЭ по химии, чел. (% от общего числа) | 40(27%) | 38(33%) | 16(14%) |
| 7 | Количество участников ЕГЭ по физике, чел. (% от общего числа) | 7(4%) | 11(10%) | 6(5%) |
| 8 | Количество участников ЕГЭ по информатике, чел. (% от общего числа) | 8(5%) | 7(6%) | 6(5%) |

В рамках популяризации естественно-научного направления в системе общего образования в муниципалитете планируется следующая работа:

1. Выявление потребностей и профессиональных дефицитов учителей физики, химии и информатики;
2. Разработка муниципальной дорожной карты «Обеспечение ОО школьным лабораторным оборудованием, компьютерами и ноутбуками»;
3. Формирование муниципальной заявки и обеспечение переподготовки, повышения квалификации учителей физики и химии по программам использования учебно-лабораторного оборудования на уроках физики и химии, а также учителей информатики по изучению языков программированию на уроках информатики (на основе запросов ОО и выявленных дефицитов);
4. Организация сетевого взаимодействия ОО по использованию материально-технической базы учреждения, оснащенного современным оборудованием (создан Центр «Точка роста»);
5. Проведение анализа доли участников ОГЭ, перешедших в 10-й класс после завершения основного общего образования для получения

среднего общего образования;

| № п/п | Наименование МО | Количество учащихся, зарегистрированных в «Навигаторе дополнительного образования» чел. (% от общего числа) | | | Количество учащихся, принявших участие в Ворлдскиллс, Абилимпикс чел. (% от общего числа учащихся в возрасте 14-16 лет) | | |
|-------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Гунибский район | 1745(81%) | 1865(88%) | 1510(58,5%) | 0 | 0 | 0 |

Для обеспечения условий реализации прав обучающихся на доступность дополнительного образования в муниципальном образовании запланирована следующие виды деятельности:

1. Развитие профориентационной работы, так как на дополнительное образование ложится почти весь груз по оказанию помощи учащимся в самоопределении и выборе будущей профессии через введение в образовательные программы такого компонента как профессиональные пробы;
2. В 9 общеобразовательных учреждениях функционируют Центры «Точки Роста». Создать центры образования естественно-научной направленности. Продолжить создание Точек роста для сельских школ;
3. Формирование естественно – научной направленности. Важнейшим средством является усиление работы по проектно-исследовательской деятельности, так как она положительно влияет на формирование и развитие всех компетентностей обучающихся.;
4. В проекте «Успех каждого ребенка» заложены также технологии для самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся - Всероссийские открытые уроки на портале "ПроЕКТОриЯ», цикл открытых уроков, которые проводятся в режиме онлайн, нацелены на знакомство обучающихся 8-11 классов с передовыми индустриями и перспективными профессиями, достижениями отечественной науки и экономики. Расширение и создание новых дополнительных мест;
5. Создание благоприятных условий для развития и саморазвития ученика, выявления и активного использования его индивидуальных особенностей, а в конечном итоге и для осознанного выбора профиля обучения в старшей школе.

В рамках профориентационной работы в общеобразовательных организациях запланирована работа по: указать не более пяти этапов реализации этого направления в текущем году для достижения показателя активного участия обучающихся в знаковых мероприятиях, в то числе для лиц с ОВЗ:

1. Организация профильного обучения через создание индивидуальных образовательных маршрутов, обучающихся в рамках сетевого обучения в муниципальном районе;
2. Организация профильного обучения в образовательных организациях в соответствии с ФГОС (анкетирование родителей на предмет выбора профиля обучения, формирование учебного плана, разработка и внедрение рабочих программ);
3. Диагностика профессиональных склонностей выпускников 9, 11 классов, в том числе для лиц с ОВЗ;

4. Поддержку и сопровождение персональных траекторий информационного и образовательно-сетевого взаимодействия учащихся для получения и обмена знаниями в структуре распределенного профильного обучения, в том числе для лиц с ОВЗ.

5. Создание дорожной карты по мотивации выпускников школ на получение высшего профессионального образования, в том числе для лиц с ОВЗ. Оказание помощи в осознанном выборе ВУЗа через анкетирование, развитие проектных тем, создание профильных классов и встречи с сотрудниками региональных ВУЗов и студентами;

2. Ключевые показатели эффективности

| | | |
|------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1. | Использование лабораторного оборудования | Доля участников ЕГЭ по физике и ОГЭ по физике и химии к общему числу участников ОГЭ и ЕГЭ (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 2.2. | Использование компьютеров | Доля участников ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) по информатике к общему числу участников ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 2.3. | Получение среднего общего образования | Доля участников ОГЭ, перешедших в 10-й класс после завершения основного общего образования (%) Шкала: 100– очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 2.4. | Дополнительное образование детей | Доля учащихся, зарегистрированных в «Навигаторе дополнительного образования» (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 2.5. | Развитие профессионального образования | Количество победителей регионального этапа олимпиад профессионального мастерстваUnioг «WorldSkills» и «Абилимпикс» Шкала: 10 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 2.6. | Профилизация общего образования | Доля учащихся 10-11 классов, обучающихся в профильных классах, от общего числа учащихся 10-11 классов (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |

| Наименование ключевого показателя эффективности | | Единица измерения | Текущее значение | Плановый период | | | | |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|------------------|-----------------|------|------|------|------|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 2.1. | Использование лабораторного оборудования | % | 4,6 | 10 | 15 | 25 | 35 | 50 |
| 2.2. | Использование компьютеров | % | 7 | 10 | 12 | 15 | 20 | 25 |
| 2.3. | Получение среднего общего образования | % | 29 | 45 | 55 | 60 | 65 | 70 |
| 2.4. | Дополнительное образование детей | % | 33,4 | 38 | 43 | 48 | 55 | 60 |
| 2.5. | Развитие профессионального образования | чел. | 3 | 4 | 5 | 5 | 7 | 7 |
| 2.6. | Профилизация общего образования | % | 2.5 | 5 | 7 | 9 | 9 | 10 |

Перечень мероприятий по направлению

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 2.1. | Использование лабораторного оборудования | | | |
| 1. | Разработка муниципальной дорожной карты «Обеспечение ОО школьным лабораторным оборудованием» | 1. Февраль, 2022 2. Ежегодно, май | 1. Разработанная, утвержденная и размещенная на сайте Отдела образования «дорожная карта» «Обеспечение ОО школьными лабораториями» 2. Составленная и размещенная на сайте аналитическая справка по итогам реализации дорожной карты «Обеспечение ОО школьными лабораториями» | Зав. методкабинетом |
| 2. | Выявление потребностей и профессиональных дефицитов учителей физики и химии | 1. Ежегодно, октябрь 2. Ежегодно, ноябрь | 1. Издан и размещен на сайте приказ «О выявлении потребностей и профессиональных дефицитов учителей физики и химии» 2. Письмо-заявка в ДИРО и ЦНППМПР по актуальной тематике курсов ПК, сформированной на основе выявленных потребностей и профессиональных дефицитов учителей физики и химии | Методисты кураторы по предметам |
| 3. | Формирование муниципальной заявки и обеспечение переподготовки, повышения квалификации учителей физики и химии по программам использования учебно-лабораторного оборудования на уроках физики и химии (на основе запросов ОО и выявленных дефицитов) | Ежегодно, октябрь | Составлены соглашения с ДИРО и ЦНППМПР о переподготовке, повышении квалификации учителей физики и химии по программе использования учебно-лабораторного оборудования на уроках физики и химии. | Зав. методкабинетом, |
| 4. | Проведение муниципальных семинаров по использованию учебно-лабораторного оборудования на уроках физики и химии | 1. Ежегодно, октябрь (январь, 2022) 2. Ежегодно, июнь | 1. Разработанный и утвержденный план-график проведения семинаров по использованию учебно-лабораторного оборудования на уроках физики и химии, размещен на сайте Отдела образования 2. Составленная и размещенная на сайте аналитическая | Методисты кураторы предмета физика и химия |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| | | | справка по итогам проведения муниципальных семинаров по использованию учебно-лабораторного оборудования на уроках физики и химии | |
| 2.2. | Использование компьютеров | | | |
| 1. | Разработка муниципальной дорожной карты «Обеспечение ОО компьютерами и ноутбуками» | 1Февраль, 2022г 2 Ежегодно, июнь | 1. Разработанная, утвержденная «дорожная карта» «Обеспечение ОО компьютерами и ноутбуками» размещена на сайте Отдела образования 2. Составленная и размещенная на сайте аналитическая справка по итогам реализации «дорожной карты» «Обеспечение ОО компьютерами и ноутбуками» | Методист по ИКТ. |
| 2. | Включить в план подготовки к ЕГЭ по информатике и ИКТ 2022, рассмотрение не только различные типы заданий, но и предлагать новые формулировки, показывая как влияет формулировка задания на алгоритм решения и ответ. | 5 лет | Повышение предметной компетенции учителей-предметников. | МКУ «Отдел образования» Руководители предметных ассоциаций |
| 3. | Выявление потребностей и профессиональных дефицитов учителей информатики | Ежегодно, сентябрь | 1. Издан и размещен на сайте приказ «О выявлении потребностей и профессиональных дефицитов учителей информатики» 2. Письмо-заявка в ДИРО и ЦНППМПР по актуальной тематике курсов ПК, сформированной на основе выявленных потребностей и профессиональных дефицитов учителей информатики | Методист куратор предмета информатики |
| 4. | Проведение муниципальных семинаров по изучению языков программированию на уроках информатики | В течении года | Обобщение опыта работы и повышения квалификации педагогов-информатиков | МКУ «Отдел образования» Руководители предметных ассоциаций |
| 5. | Проведение муниципальных семинаров по изучению языков программированию на уроках информатики | 1.Ежегодно, сентябрь. 2.Ежегодно, | 1.Утвержденный и размещенный на сайте Отдела образования план проведения семинаров по изучению языков программирования на уроках информатики. 2.Составленная аналитическая справка по реализации | Методист курирующий информатику |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| | | май | плана. | |
| 2.3. | Получение среднего общего образования | | | |
| 1. | Проведение анализа доли участников ОГЭ, перешедших в 10-й класс после завершения основного общего образования для получения среднего общего образования | Ежегодно, сентябрь. | Составлена аналитическая справка по итогам анализа доли участников ОГЭ, перешедших в 10-й класс после завершения основного общего образования для получения среднего общего образования, с размещением на сайте Отдела образования. | Муниципальный координатор ГИА. |
| 2. | Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями, педагогами | 2022-2026 | Увеличение количества выпускников, участвующих в ЕГЭ | Администрация ОУ, учителя-предметники |
| 3. | Контроль эффективности преподавания русского языка и математики в старших классах в условиях подготовки к ЕГЭ | 2 раза в год | Итоги муниципальных контрольных работ. Приказ по итогам | МКУ «Отдел образования» |
| 4. | Формирование муниципальной заявки и обеспечение профессиональной переподготовки, повышения квалификации учителей информатики по программированию (на основе заявок ОО и выявленных дефицитов) | Ежегодно, октябрь | Составлены соглашения с ДИРО и ЦНППМПР о переподготовке, повышении квалификации учителей информатики по программированию | Методист куратор предмета информатики |
| 2.4. | Дополнительное образование детей | | | |
| 1. | Разработка ежегодного муниципального плана работы для достижения целевых показателей федерального проекта «Успех каждого ребенка» | 1 Ежегодно, сентябрь 2. Ежегодно, июнь | 1. Разработанный, утвержденный муниципальный план «Организация работы по достижению целевых показателей проекта «Успех каждого ребенка», размещен на сайте Отдела образования 2. Составленная аналитическая справка по реализации муниципального плана «Организация работы по достижению целевых показателей проекта «Успех каждого ребенка», размещена на сайте Отдела образования | Методист куратор проекта «Успех каждого ребенка» |
| 2. | Разработка и реализация муниципальной дорожной карты по охвату детей в системе «Навигатор дополнительного образования | 1. Январь, 2022 2. Ежегодно, | 1. Разработанная и утвержденная муниципальная «дорожная карта» «Организация охвата детей в системе «Навигатор дополнительного образования», размещена | Методист куратор «Навигатор |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| | детей» | июнь | на сайте Отдела образования. 2. Составленная аналитическая справка по реализации муниципальной «дорожной карты» «Организация охвата детей в системе «Навигатор дополнительного образования», размещена на сайте Отдела образования | дополнительного образования детей» |
| 3. | Организация и проведение муниципального мониторинга охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительными образовательными программами технической и естественнонаучной направленностей. | Ежегодно, октябрь. | Изданный и размещенный на сайте приказ «О проведении мониторинга охвата детей в возрасте от 5 до 8 лет дополнительными образовательными программами технической и естественнонаучной направленностей». | Методист дополнительного образования. |
| 4. | Организация и проведение муниципального мониторинга социального заказа на услуги в сфере дополнительного образования детей (выявление предпочтений детей и родителей по профилю секций и кружков дополнительного образования) | Ежегодно, Сентябрь. | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «О проведении мониторинга социального заказа на услуги в сфере дополнительного образования детей (выявление предпочтений детей и родителей по профилю секции и кружков дополнительного образования)». | Методист дополнительного образования. |
| 5. | Создание муниципального ресурсного (опорного) центра дополнительного образования детей, осуществляющего организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг развития системы дополнительного образования детей | Ежегодно, ноябрь. | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «О создании муниципального ресурсного (опорного) центра дополнительного образования детей, осуществляющего организационное, методическое и аналитическое сопровождение». | Методист дополнительного образования |
| 6. | Разработка плана модернизации материально-технической базы учреждений, реализующих программы дополнительного образования, и создания новых мест дополнительного образования детей | 1.Январь,2022 2.Ежегодно, декабрь, | 1. Разработанный и утвержденный муниципальный план «Модернизация материально-технической базы учреждений, реализующих программы дополнительного образования и создания новых мест дополнительного образования», размещен на сайте Отдела образования 2. Составленная аналитическая справка по реализации муниципального плана «Модернизация материально-технической базы учреждений, реализующих программы дополнительного образования | Начальник Отдела образования |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| | | | и создания новых мест дополнительного образования», размещена на сайте Отдела образования. | |
| 7. | Организация и проведение муниципального семинара «Навигатор. Новые возможности дополнительного образования». | Ежегодно, ноябрь. | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «О проведении муниципального семинара «Навигатор. Новые возможности дополнительного образования» для заместителей директоров школ района. | Методист дополнительного образования |
| 8. | Организация и проведение муниципального мониторинга по регистрации детей от 5 до 18 лет в АИС «Навигатор дополнительного образования детей» | Ежегодно, октябрь | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «О проведении муниципального мониторинга по регистрации детей от 5 до 18 лет в АИС «Навигатор дополнительного образования детей» | Методист курирующий направление «Навигатор дополнительного образования» |
| 9. | Организовать занятия с применением современных технологий обучения с максимальным использованием всех возможностей предоставляемых проектом «Точка роста» | | Овладение учащихся предметными и мета предметными компетенциями. Предоставление выпускникам широких возможностей осознанного выбора профессии на рынке труда. | МКУ «Отдел образования» |
| 2.5. | Развитие профессионального образования | | | |
| 1. | Организация и проведение муниципальных конкурсов и мероприятий по выявлению способностей детей | 1.Март, 2022 2. Март, 2022 | 1. Разработано, утверждено Положение «О проведении муниципальных конкурсов по выявлению способностей детей» и размещено на сайте Отдела образования 2. Изданный и размещенный на сайте приказ «Об организации и проведении муниципальных конкурсов и мероприятий по выявлению способностей детей» | Методист курирующий профориентационную работу |
| 2. | Развитие института профильного обучения сельских школьников, особенно учащихся малочисленных сельских школ | 2022-2023 гг. | Открытие профильных классов, с возможностью получения дополнительного образования и удостоверения по окончанию учебы. | МКУ «Отдел образования», ЦДО, Руководители ОО |
| 3. | Создание и функционирование муниципальной службы по сопровождению | 1.Март, 2022 | Утверждено Положение «О создании и функционировании муниципальной службы по | Методист по профориентацио |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | ранней профориентации обучающихся | | сопровождению ранней профориентации обучающихся» и размещено на сайте Отдела образования | нной работе |
| 4. | Проведение муниципальной информационной кампании по популяризации проекта «ПроеКТОриЯ» | 1.Ежегодно, сентябрь. (Январь, 2022г) | Изданный приказ «О проведении муниципальной кампании по популяризации проекта «ПроеКТОриЯ», размещен на сайте Отдела образования. | Методист, курирующий профориентационную работу |
| 5. | Проведение муниципальной информационной кампании по популяризации проекта «Билет в будущее» | Ежегодно, февраль | Изданный приказ «О проведении информационной кампании по популяризации проекта «Билет в будущее», размещен на сайте Отдела образования. | Методист-куратор проекта «Билет в будущее» |
| 2.6. | Профилизация общего образования | | | |
| 1. | Диагностика профессиональных склонностей выпускников 9 классов | Ежегодно, сентябрь (январь, 2022) | Изданный приказ «О проведении диагностики профессиональных склонностей выпускников 9 классов» размещен на сайте Отдела образования. | Методист курирующий профориентационную работу. |
| 2. | Организация профильного обучения на старшей ступени общего образования в школах имеющих параллели в старших классах. | 2023-2026 | Создание учащимся условия для получения специализации в той области знания, которая вызывает у них интерес. | Администрация ОУ. |
| 3. | Проведение родительского собрания по вопросу «Поступление и обучение в профильных классах» | Ежегодно, сентябрь (январь, 2022) | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «О проведении родительских собраний в ОО района, по вопросу «Поступление и обучение в профильных классах» | Методист курирующий профориентационную работу. |
| 4. | Проведение анализа прогнозов профориентации выпускников 9, 11-ых классов (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные учебные заведения) | Ежегодно, сентябрь (январь, 2022) | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «О проведении анализа прогнозов профориентации выпускников 9, 11-ых классов (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные учебные заведения)» | Методист курирующий профориентационную работу. |

III. Направление «Управление системой общего образования»

1. Текущая ситуация и цель реализации мероприятий по направлению

В муниципальном образовании ни одна школа не попала в список образовательных организаций, имеющих признаки необъективности по результатам ВПР. В рамках недопущения нарушений при проведении ВПР в текущем году будет:

1. Организация и проведение муниципальных проверок ВПР независимыми экспертами - межшкольными предметными комиссиями, муниципальными предметными комиссиями;
2. Организация проведения выборочной перепроверки работ участников школьных этапов ВсОШ муниципальных олимпиад при наличии результатов, значительно отличающихся от средних результатов;
3. Организация общественного наблюдения в ОО при проведении ВПР, иных ОП и олимпиад школьников;
4. Разработка ежегодной муниципальной «Дорожной карты» по повышению объективности результатов оценочных процедур (ВПР, ГИА и др.) и олимпиад школьников (на основе результатов федеральных и региональных мониторингов объективности процедур оценки качества образования);
5. Формирование и обучение муниципального корпуса независимых общественных наблюдателей при проведении ВПР, иных оценочных процедур (ОП), олимпиад школьников.

В 2021 году муниципальное образование получило 519 баллов по итогам региональной оценки муниципальных управленческих механизмов.

В текущем году планируется:

1. Муниципальный анализ результатов оценочных процедур по итогам Всероссийских проверочных работ
2. Проведение анализа эффективности работы методических служб (объединений) по повышению объективности оценки образовательных результатов
3. Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования.
4. Разработка плана мероприятий по совершенствованию системы управления качеством образования на уровне МО.
5. Формирование и обучение муниципальной команды кадрового резерва руководителей ОО

| № п/п | Наименование МО | Количество организационно-технологических нарушений ГИА | | |
|-------|-----------------|---------------------------------------------------------|------|------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Гунибский район | 0 | 0 | 0 |

Организационно-технологических нарушений ГИА, зафиксированных региональным РЦОИ и Рособрандзором за 2019 – 2021 годы и расписать не менее трех шагов по недопущения повторных нарушений в текущем году.

1. Организация и проведение ежегодных апробаций ГИА (в соответствии с графиком РЦОИ);
2. Организация и обучение лиц, привлекаемых к ГИА (организаторов в аудитории и вне аудитории) на основе анализа типичных ошибок и видеометок;
3. Организация и проведение муниципальной акции «ЕГЭ для родителей» (ежегодно в соответствии с региональным графиком);
4. Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА;
5. Подготовка и проведение муниципальных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации.

| № п/п | Наименование МО | Количество детей (от 2-х до 8-и лет), получающих дошкольное образование чел. (% от общего числа в возрасте от 2-х до 8-и лет) | | |
|-------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Гунибский район | 633(40%) | 645(40,2%) | 680 (45,8%) |

Меры и управленческие решения по повышению показателя охвата детей в возрасте от 2-х до 8-и лет дошкольным образованием:

1. Сформированы земельные участки под строительство новых ДООУ в 6 населённых пунктах района (Хутниб, Кудали, Чох, Согратль, Агада и Гонода).
2. Готовится пакет исходно-разрешительной документации на строительство новых ДООУ.
3. В этом году планируется открытие нового детского сада в селе Гуниб на 60 мест.
4. Ведётся активная работа по постановке детей дошкольного возраста на электронную очередь, работа в данном направлении продолжается.

| № п/п | Наименование МО | Количество педагогов, имеющих квалификационную категорию чел. (% от общего числа) | | | Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации в формате непрерывного образования чел. (% от общего числа) | | |
|-------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Гунибский район | 327(33%) | 213(38%) | 233(48%) | 144(30%) | 205(42%) | 119(25%) |

Меры и управленческие решения по улучшению показателя получения либо повышения квалификационной категории педагогами общеобразовательных организаций муниципального образования:

1. Принятие и реализацию государственных и региональных программ, направленных на развитие системы образования, а также проведение мониторинга в системе образования и независимой оценки качества образования, объективность оценочных процедур;
2. Организация муниципальных мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня педагогических работников;
3. Обеспечение возможности для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе

использования современных цифровых технологий, формирования и участия в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками, привлечения работодателей к дополнительному профессиональному образованию педагогических работников;

4. Разработка дорожной карты непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников на муниципальном уровне, мотивации и стимулированию педагогических и управленческих работников к непрерывному повышению профессионального мастерства в условиях модернизации содержания и технологий общего образования;
5. Обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы.

Отношение размера средней заработной платы работников в сфере дополнительного образования в муниципалитете к индикативному значению показателя, установленного в соответствии с «майскими Указами Президента РФ» в Гунибском районе, составляет 1 и более, т. е. доведена штатным работникам средняя заработная плата по региону до 29 000 руб.

2. Ключевые показатели эффективности

| | | |
|------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1. | Объективность оценочных процедур | Доля муниципальных образовательных организаций, имеющих признаки необъективности по результатам ВПР (в %). Шкала: 0 – очень хорошо; 100 – очень плохо. |
| 3.2. | Эффективность механизмов управления качеством образования | Баллы по результатам муниципальных управленческих механизмов. Шкала: максимальное количество баллов (в соответствии с положением) – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 3.3. | Эффективность организационно-технологического обеспечения проведения ГИА | Количество организационно-технологических нарушений ГИА, зафиксированных региональным РЦОИ и Рособрнадзором. Шкала: 0 – очень хорошо. |
| 3.4. | Трудоустройство выпускников | Доля выпускников общеобразовательных организаций, с которыми заключены целевые договора на обучение от муниципалитета в текущем году (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 3.5. | Доступность дошкольного образования | Отношение численности детей в возрасте от 2 до 8 лет, получающих дошкольное образование, к общей численности детей в муниципалитете данной возрастной категории (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 3.6. | Квалификация педагогов | Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 3.7. | Вовлечение педагогов в национальную систему педагогического роста | Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации в формате непрерывного образования (в %). (Примечание: доля педагогов прошедших ПК по проекту «Современная школа (ранее «Учитель будущего»)») Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |

| | | |
|------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.8. | Средняя заработная плата работников в сфере дополнительного образования | Отношение размера средней заработной платы работников в сфере дополнительного образования в муниципалитете к индикативному значению показателя, установленному в соответствии с «майскими Указами Президента РФ». Шкала: 0,8 и менее – очень плохо; 0,8 -1 –плохо; 1 и более – очень хорошо. |
|------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Наименование ключевого показателя эффективности | | Единица измерения | Текущее значение | Плановый период | | | | |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|-----------------|------|------|------|------|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 3.1. | Объективность оценочных процедур | % | 92,3 | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3.2. | Эффективность механизмов управления качеством образования | баллы | 411 | 600 | 800 | 902 | 902 | 902 |
| 3.3. | Эффективность организационно-технологического проведения ГИА | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.4. | Трудоустройство выпускников | % | 5,4 | 7 | 13 | 15 | 17 | 20 |
| 3.5. | Доступность дошкольного образования | % | 26 | 55 | 80 | 100 | 100 | 100 |
| 3.6. | Квалификация педагогов | % | 39 | 45 | 48 | 55 | 60 | 65 |
| 3.7. | Вовлечение педагогов в национальную систему педагогического роста | % | 27 | 30 | 33 | 40 | 45 | 55 |
| 3.8. | Средняя заработная плата работников в сфере дополнительного образования | ед. | 1,01 | 1,03 | 1,05 | 1,08 | 1,09 | 1,1 |

Перечень мероприятий по направлению

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 3.1. | Объективность оценочных процедур | | | |
| 1. | Разработка ежегодной муниципальной «Дорожной карты» по повышению объективности результатов оценочных процедур (ВПР, ГИА и др.) и олимпиад школьников (на основе результатов федеральных и региональных мониторингов объективности процедур оценки качества образования) | 1.Ежегодно , сентябрь 2. Ежегодно, июнь | Разработанная, утвержденная муниципальная «дорожная карта» «Повышения объективности результатов оценочных процедур (ВПР, ГИА и др.) и олимпиад школьников (на основе результатов федеральных и региональных мониторингов объективности процедур оценки качества образования)» размещена на сайте Отдела образования. 2.Составленная аналитическая справка по реализации муниципальной «дорожной карты» «Повышения объективности результатов оценочных процедур (ВПР, ГИА и др.) и олимпиад школьников (на основе результатов федеральных и региональных мониторингов объективности процедур оценки качества образования)» размещена на сайте Отдела образования | Методист куратор независимой оценки качества образования |
| 2. | Проведение анализа эффективности работы методических служб (объединений) по повышению объективности оценки образовательных результатов | Ежегодно, июнь | Изданный приказ «О проведении мониторинга эффективности работы методических служб (объединения) по повышению объективности оценки образовательных результатов» размещен на сайте Отдела образования. | Методист – куратор независимой оценки качества, |
| 3.2. | Эффективность механизмов управления качеством образования | | | |
| 1. | Разработка плана мероприятий по совершенствованию системы управления качеством образования на уровне МО (на основе данных мониторинга Муниципальных управленческих механизмов). | 1.Ежегодно , октябрь (январь 2022) 2. ежегодно, | 1. Разработанный и утвержденный план «Разработка мероприятий по совершенствованию системы управления качеством образования на уровне МО», размещен на сайте Отдела образования. 2. Сформирована аналитическая справка по реализации плана «Разработка мероприятий по совершенствованию системы управления качеством | Начальник Отдела образования, Методист-куратор оценки качества образования |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| | | июль | образования на уровне МО», размещена на сайте Отдела образования | |
| 2. | Муниципальная справка по итогам анализа отчетов ОО о самообследовании. | Ежегодно, апрель | Изданный приказ «О проведении самообследования ОО», размещен на сайте Отдела образования | Методист-куратор оценки качества образования |
| 3. | Организация и проведение муниципальных проверок ВПР независимыми экспертами - межшкольными предметными комиссиями, муниципальными предметными комиссиями. | Ежегодно, октябрь | Изданный приказ «О проведении муниципальных проверок ВПР независимыми экспертами-межшкольными предметными комиссиями, муниципальными предметными комиссиями» размещен на сайте Отдела образования | Методист – куратор независимой оценки качества образования |
| 4. | Формирование и обучение муниципального корпуса независимых общественных наблюдателей при проведении ВПР, иных оценочных процедур (ОП), олимпиад школьников. | Ежегодно, сентябрь | Изданный приказ «О формировании независимых общественных наблюдателей при проведении ВПР, иных оценочных процедур, олимпиад школьников» размещен на сайте Отдела образования | Методист – куратор независимой оценки качества |
| 5. | Организация общественного наблюдения в ОО при проведении ВПР, иных ОП и олимпиад школьников. | Ежегодно, в течение года | Изданный приказ «Об организации общественного наблюдения в ОО при проведении ВПР, иных ОП и олимпиад школьников» размещен на сайте Отдела образования | Методист – куратор независимой оценки качества, |
| 6. | Ежегодный муниципальный мониторинг «Обеспечение реализации ООП в ОО муниципалитета на основе анализа условий требований ФГОС» (утвержденный главой МО с размещением на сайте МО) | Ежегодно, ежеквартально. | 1. Изданное Постановление Главы МО «О проведении мониторинга «Обеспечение реализации ООП в ОО муниципалитета на основе анализа условий требований ФГОС» размещен на сайте Отдела образования 2. Разработанные и утвержденные рекомендации по совершенствованию муниципальной образовательной системы на основе ежегодного муниципального мониторинга «Обеспечение реализации ООП в ОО | Администрация МО Начальник Отдела образования Зав.методкабинетом. |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| | | | муниципалитета на основе анализа условий требований ФГОС» размещены на сайте Отдела образования | |
| 7. | Формирование методических рекомендаций для муниципальных ОО по работе с детьми с особыми образовательными потребностями. Контроль формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов для таких учащихся. | 1. Январь, 2022 2. Ежегодно, май | 1. Разработанные и утвержденные методические рекомендации для ОО по работе с детьми с особыми образовательными потребностями, размещены на сайте Отдела образования. 2. Издан приказ «Об организации контроля за формированием и реализацией индивидуальных образовательных маршрутов для учащихся с особыми образовательными потребностями», размещен на сайте Отдела образования | Методист куратор по работе с детьми с особыми образовательными потребностями. |
| 8. | Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования. | Ежегодно, март | Изданный приказ «О проведении мониторинга эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования» размещен на сайте Отдела образования | Зав. методкабинетом |
| 9. | Формирование и обучение муниципальной команды кадрового резерва руководителей ОО | Ежегодно, апрель | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «О формировании и обучении муниципальной команды кадрового резерва руководителей ОО» | Зав. методкабинетом |
| 10. | Муниципальный анализ результатов оценочных процедур по итогам Всероссийских проверочных работ | Ежегодно, май | Изданный приказ «О подведении результатов оценочных процедур по итогам Всероссийских проверочных работ», размещен на сайте Отдела образования. | Зав. методкабинетом |
| 11. | Организация работы муниципальных методических объединений по изучению системы оценивания результатов ВПР, ГИА и иных оценочных процедур. Формирование муниципального экспертного сообщества | Ежегодно, октябрь | Изданный приказ «О формировании муниципального экспертного сообщества», размещен на сайте Отдела образования | Зав. методкабинетом |
| 12. | Анализ и корректировка планов работы | Ежегодно, | 1. Изданный приказ «Об утвержденных планов | Методисты |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| | муниципальных и школьных методических объединений | сентябрь | работы муниципальных методический служб», размещен на сайте Отдела образования 2. Изданный приказ «Об организации мониторинга планов школьных методических объединений» размещен на сайте Отдела образования | кураторы по предметам |
| 13. | Организация и проведение муниципальных семинаров для руководителей и заместителей руководителей ОО по УВР по вопросам управления качеством образования | Ежегодно, сентябрь | Изданный приказ «О проведении семинаров для руководителей и заместителей руководителей ОО по УВР по вопросам управления качеством образования», размещен на сайте Отдела образования | Зав. методкабинетом |
| 3.3. | Эффективность организационно-технологического обеспечения проведения ГИА | | | |
| 1. | Разработка муниципальной дорожной карты по формированию условий доступности образовательной среды в ОО для детей с ОВЗ | 1. Апрель, 2022 2. Ежегодно, декабрь | 1. Разработана, утверждена и размещена на сайте Отдела образования муниципальная «дорожная карта» «Формирование условий доступности образовательной среды в ОО для детей с ОВЗ» 2. Сформирована аналитическая справка по реализации муниципальной «дорожной карты» «Формирование условий доступности образовательной среды в ОО для детей с ОВЗ», размещена на сайте Отдела образования | Методист-куратор по работе с детьми с ОВЗ |
| 2. | Разработка дорожной карты по повышению качества образования (по итогам муниципального статистико-аналитического отчета по результатам ГИА) | 1. Ежегодно, сентябрь 2. Ежегодно, август | 1. Разработанная, утвержденная и размещенная на сайте Отдела образования МО «дорожная карта» по повышению качества образования (по итогам муниципального статистико-аналитического отчета по результатам ГИА) 2. Сформирована аналитическая справка по реализации дорожной карты по повышению качества образования (по итогам муниципального статистико-аналитического отчета по результатам | Муниципальный координатор ГИА |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| | | | ГИА), размещена на сайте Отдела образования | |
| 3. | Уточнение контингента и списков детей на новый учебный год, распределение детей по группам, уточнение данных по детям, идущим в школу. | Ежегодно, сентябрь | Изданный приказ «Об уточнении контингента обучающихся», размещен на сайте Отдела образования | Методист отвечающий за формирование отчета ОО-1 |
| 4. | Разработка ежегодного муниципального плана работы («Дорожная карта») по организационно-технологическому обеспечению, организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования | 1. Ежегодно, сентябрь 2. Ежегодно, май | 1. Разработанная, утвержденная и размещенная на сайте Отдела образования муниципальная «дорожная карта» по организационно-технологическому обеспечению, организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего образования 2. Сформирована аналитическая справка по реализации ежегодного муниципального плана работы («Дорожная карта») по организационно-технологическому обеспечению, организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования, размещена на сайте Отдела образования | Муниципальный координатор |
| 5. | Мониторинг соответствия технической оснащенности пунктов проведения экзаменов методическим требованиям Рособнадзора и ежегодное обновление материально-технической базы | Ежегодно, октябрь | Издан приказ «О проведении мониторинга соответствия технической оснащенности пунктов проведения экзаменов методическим требованиям Рособнадзора», размещен на сайте Отдела образования | Муниципальный координатор ГИА |
| 6. | Организация и проведение ежегодных апробаций ГИА (в соответствии с графиком РЦОИ) | Ежегодно, январь | Изданный приказ «О проведении ежегодных апробаций ГИА (в соответствии с графиком РЦОИ)», размещен на сайте Отдела образования | Муниципальный координатор ГИА |
| 7. | Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА | Ежегодно, ноябрь | Изданный приказ «Об организации информационной поддержки всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА» размещен на сайте Отдела образования | Муниципальный координатор ГИА |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 8. | Подготовка и проведение муниципальных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации | Ежегодно, сентябрь | Разработанный и утвержденный график проведения муниципальных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации с размещением на сайте Отдела образования | Муниципальный координатор ГИА |
| 9. | Организация и проведение муниципальной акции «ЕГЭ для родителей» (ежегодно в соответствии с региональным графиком) | Ежегодно, март | Изданный приказ по Отделу образования «О проведении муниципальной акции «ЕГЭ для родителей», размещен на сайте Отдела образования | Муниципальный координатор ГИА |
| 10. | Организация и обучение лиц, привлекаемых к ГИА (организаторов в аудитории и вне аудитории) на основе анализа типичных ошибок и видеометок | Ежегодно, март | Изданный приказ по Отделу образования «Об организации и обучении лиц, привлекаемых к ГИА (организаторов в аудитории и вне аудитории) на основе анализа типичных ошибок и видеометок», размещен на сайте Отдела образования | Муниципальный координатор ГИА |
| 11. | Ежегодный анализ результатов ГИА (по муниципалитету) | Ежегодно, июнь | Сформирована аналитическая справка по результатам ГИА образовательных организаций района и размещена на сайте Отдела образования | Муниципальный координатор ГИА |
| 3.4. | Трудоустройство выпускников | | | |
| 1. | Организация работы по поступлению в ВУЗы и трудоустройству выпускников | 2022-2026 | Поступление в ВУЗы с гарантированным трудоустройством в образовательные организации после завершения обучения | Учредитель ОУ |
| 3.5. | Доступность дошкольного образования | | | |
| 1. | Обеспечение строительства новых учреждений дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями | Декабрь, 2022 г | Разработанный Управлением образования проект плана по строительству новых учреждений дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями для согласования и утверждения главой МО (с размещением на сайте Отдела образования) | Администрация МО Начальник Отдела образования |
| 2. | Муниципальный анализ показателей функционирования и развития ДОУ (посещаемость ДОО; организованные и неорганизованные дети в разрезе различных возрастных групп от 0 лет до 7 лет) | Ежегодно, сентябрь | Изданный и размещенный на сайте приказ «О проведении мониторинга формирования и развития ДОУ (посещаемость ДОО; организованные и неорганизованные дети в разрезе различных возрастных групп от 0 лет до 7 лет)» | Методист по дошкольному образованию. |
| 3. | Создание дополнительных мест в дошкольных образовательных организациях для детей в возрасте | Сентябрь, 2022 | Разработанная, утвержденная и размещенная на сайте Отдела образования «дорожная карта» по | Администрация МО. |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| | от 3 до 7 лет. | | созданию дополнительных мест в дошкольных образовательных организациях для детей в возрасте от 3 до 7 лет. | Начальник Отдела образования |
| 4. | Разработка муниципальной дорожной карты по организации коррекционной работы и (или) инклюзивного образования детей с ОВЗ в ДОО | 1. Февраль, 2022 2. Ежегодно, декабрь | 1. Разработанная, утвержденная «дорожная карта» «Организация коррекционной работы и (или) инклюзивного образования детей с ОВЗ в ДОО», размещена на сайте Отдела образования 2. Сформирована аналитическая справка по реализации дорожной карты «Организация коррекционной работы и (или) инклюзивного образования детей с ОВЗ в ДОО», размещена на сайте Отдела образования | Методист по дошкольному обучению. |
| 3.6. | Квалификация педагогов | | | |
| 1. | Формирование муниципального плана организации и проведения выездных семинаров (совещаний) для управленческих команд ОО, в т.ч. по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования | Ежегодно, август | Разработанный, утвержденный график проведения выездных семинаров (совещаний) для управленческих команд ОО, в т.ч. по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования размещен на сайте Отдела образования | Методист куратор качества образования |
| 2. | Организация адресной помощи педагогам, чьи выпускники показали низкие образовательные результаты ГИА, для дальнейшего повышения квалификации по индивидуальным образовательным маршрутам. | Ежегодно, август | Изданный приказ «Об организации адресной помощи педагогам, чьи выпускники показали низкие образовательные результаты ГИА за текущий учебный годгод, для участия в программах повышения квалификации» | Зав. методкабинетом |
| 3. | Разработка адресных рекомендаций для ОО по повышению качества образовательных результатов (в соответствии с рекомендациями в САО по результатам ГИА) | Ежегодно, сентябрь | Издан и размещен на сайте приказ «О разработке адресных рекомендации для ОО по повышению качества образовательных результатов (в соответствии с рекомендациями в САО по результатам ГИА)» | Муниципальный куратор ГИА |
| 4. | Повышение квалификации педагогов по работе с детьми с особыми образовательными потребностями | 1. Ежегодно, октябрь 2. Ежегодно, | 1. Издан и размещен на сайте приказ «О выявлении потребностей и профессиональных дефицитов педагогов по работе с детьми с особыми образовательными потребностями» 2. Письмо-заявка в ДИРО и ЦНППМПР по | Зав. методкабинетом |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| | | ноябрь | актуальной тематике курсов ПК, сформированной на основе выявленных потребностей и профессиональных дефицитов педагогов по работе с детьми с особыми образовательными потребностями | |
| 5. | Организация муниципальной методической службой консультационной поддержки педагога-соискателя квалификационной категории | Ежегодно, сентябрь | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «Об организации консультационной поддержки педагога-соискателя квалификационной категории» | Зав. методкабинетом |
| 6. | Формирование и ежегодная актуализация муниципального электронного реестра педагогических работников | Ежегодно, сентябрь | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «О формирований и актуализации муниципального электронного реестра педагогических работников района» | Зав. методкабинетом |
| 3.7. | Вовлечение педагогов в национальную систему педагогического роста | | | |
| 1. | Обучение специалистов по воспитательной работе и классных руководителей в рамках модуля воспитательной работы в программе курсов повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников. | 1. Ежегодно, октябрь 2. Ежегодно, ноябрь | 1. Издан и размещен на сайте приказ «О выявлении потребностей и профессиональных дефицитов специалистов по воспитательной работе и классных руководителей» 2. Письмо-заявка в ДИРО и ЦНППМПР по актуальной тематике курсов ПК, сформированной на основе выявленных потребностей и профессиональных дефицитов специалистов по воспитательной работе и классных руководителей | Зав. методкабинетом |
| 3.8. | Средняя заработная плата работников в сфере дополнительного образования | | | |
| 1. | План-график по доведению средней заработной платы работников образования в муниципалитете к индикативному значению показателя, установленному в соответствии с «майскими Указами Президента РФ» (согласовать с руководителем МО). | Ежеквартально | Изданный приказ «О доведении средней заработной платы работников образования в муниципалитете к индикативному значению показателя, установленному в соответствии с «майскими Указами Президента РФ», размещен на сайте Отдела образования | Администрация МО Начальник Отдела образования |

IV. Направление «Развитие функциональной грамотности»

1. Текущая ситуация и цель реализации мероприятий по направлению

В муниципальных общеобразовательных организациях не разработаны планы методической работы, которая призвана обеспечить формирование функциональной грамотности обучающихся, педагогических работников. По итогам диагностических работ (ВПР) отмечаются низкие результаты, связанные с неумением использовать предметные знания и решать учебно-практические задачи. Одной из причин является недостаточное использование открытого банка заданий и электронных платформ (РЭШ, Яндекс-учебник, Учи.ру) для формирования функциональной грамотности обучающихся, а также не используются современные формы и методы обучения в рамках учебных занятий и внеурочной деятельности.

В рамках повышения функциональной грамотности обучающихся в муниципальном образовании запланирована следующая работа:

1. Разработка комплекса мероприятий, направленных на повышение уровня функциональной грамотности обучающихся;
2. Анализ использования приемов и методов обучения по результатам мониторингового исследования сформированности функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций и создание предложений по выработке управленческих решений, направленных на совершенствование деятельности по формированию и оценке функциональной грамотности;
3. Заключение договора с ВУЗами республики по организации различных мероприятий: диагностика, мониторинг, тестирование, курсов повышения квалификации для педагогов в целях повышения уровня математической грамотности;
4. Формирование муниципальной методической команды по развитию функциональной грамотности обучающихся;
5. Разработка системы повышения профессиональных компетенций педагогов района по повышению уровня владения функциональной грамотностью школьниками.

| № п/п | Наименование МО | Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по ФГ | | |
|-------|-----------------|--------------------------------------------------------------------|--------|---------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Гунибский район | 0 (0%) | 0 (0%) | 17 (2%) |

2. Ключевые показатели эффективности

| | | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1. | Наличие ежегодного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся образовательных организаций | Наличие развернутого муниципального плана мероприятий по развитию функциональной грамотности, включающего развитие всех видов функциональной грамотности. Шкала: 1 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 4.2. | Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по читательской грамотности | Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 4.3. | Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах математической грамотности | Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду(в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 4.4. | Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по естественнонаучной грамотности | Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 4.5. | Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по финансовой грамотности | Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 4.6. | Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по креативному мышлению | Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 4.7. | Анализ результатов школьников в региональных олимпиадах по глобальным компетенциям | Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 4.8. | Повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по функциональной грамотности | Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по функциональной грамотности (в %) Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |

| Наименование ключевого показателя эффективности | | Единица измерения | Текущее значение | Плановый период | | | | |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|-----------------|------|------|------|------|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 4.1. | Наличие ежегодного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся образовательных организаций | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4.2. | Результаты региональных олимпиад по читательской грамотности | % | 75 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4.3. | Результаты региональных олимпиад по математической грамотности | % | 60 | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4.4. | Результаты региональных олимпиад по естественнонаучной грамотности | % | 60 | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4.5. | Результаты региональных олимпиад по финансовой грамотности | % | 60 | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4.6. | Результаты региональных олимпиад учащихся по креативному мышлению | % | 65 | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4.7. | Результаты региональных олимпиад учащихся по глобальным компетенциям | % | 55 | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 |
| 4.8. | Повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по функциональной грамотности | % | 60 | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 |

Перечень мероприятий по направлению

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1. | Разработка ежегодного муниципального плана мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся | Ежегодно, сентябрь. | Разработанный и утвержденный муниципальный план мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся размещен на сайте Отдела образования. | Зав. методкабинетом |
| 2. | Формирование муниципальной методической команды по развитию функциональной грамотности обучающихся (не менее 6 методистов по всем видам функциональной грамотности) | Январь 2022 | Изданный приказ Отдела образования. «О формировании муниципальной методической команды по развитию функциональной грамотности обучающихся» размещен на сайте Отдела образования. | Зав. методкабинетом |
| 3. | Формирование перечня муниципальных опорных образовательных организаций по развитию функциональной грамотности (не менее 6 – по каждой из видов грамотности) | Январь 2022 | Изданный приказ Отдела образования. «О формировании перечня муниципальных опорных образовательных организаций по развитию функциональной грамотности» размещен на сайте Отдела образования. | Зав.методкабинетом |
| 4. | Разработка муниципальными методическими командами дорожных карт по реализации концепций учебных предметов, (предметных областей) в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся и внедрения в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности | Январь 2022 | 1. Разработанные муниципальными методическими командами дорожные карты по реализации концепций учебных предметов, (предметных областей) в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся 2. Изданный приказ Отдела образования. «О создании методического банка лучших практик по формированию функциональной грамотности обучающихся» размещен на сайте Отдела образования. | Зав.методкабинетом |
| 5. | Актуализация содержания направлений деятельности муниципальной системы научно-методического | Январь Ежегодно | Издан и опубликован на сайте Отдела образования. приказ «Об актуализации | Зав.методкабинетом |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| | сопровождения педагогических работников управленческих кадров (на основе анализа муниципальных потребностей) | | содержания направлений деятельности муниципальной системы научно-методического сопровождения педагогических работников управленческих кадров (на основе анализа муниципальных потребностей) » | |
| 6. | Обеспечение участия муниципальной методической команды и школьных координаторов с созданной региональной инфраструктурой для сетевого взаимодействия по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности педагогов и обучающихся | Январь 2022 | Издан и опубликован на сайте Отдела образования. приказ «Об обеспечении участия муниципальной методической команды и школьных координаторов с созданной региональной инфраструктурой для сетевого взаимодействия по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности педагогов и обучающихся» | Зав.методкабинет ом |
| 7. | Формирование базы данных учителей, участвующих в развитии функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов по всем видам грамотности | Январь 2022 | Изданный приказ Отдела образования. «О формировании базы данных учителей, участвующих в развитии функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов по всем видам грамотности» размещен на сайте Отдела образования. | Зав.методкабинет ом |
| 8. | Создание и организация муниципальных консультационных площадок сопровождения общеобразовательных учреждений по вопросам формирования функциональной грамотности | Январь 2022 | Изданный приказ Отдела образования. «О создании и организации муниципальных консультационных площадок сопровождения общеобразовательных учреждений по вопросам формирования функциональной грамотности» размещен на сайте Отдела образования. | Зав.методкабинет ом |
| 9. | Методическая поддержка муниципальной командой педагогических и управленческих кадров ОО по вопросам формирования функциональной грамотности | Январь 2022 | Изданный приказ Отдела образования. «Об оказании методической поддержки муниципальной командой педагогических и управленческих кадров ОО по вопросам формирования функциональной грамотности» размещен на сайте Отдела | Зав.методкабинет ом |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| | | | образования. | |
| 10. | Проведение муниципальной олимпиады для школьных команд по креативному мышлению | Ежегодно, Сентябрь, | Изданный приказ Отдела образования. «О проведении муниципальной олимпиады для школьных команд по креативному мышлению» с размещением на сайте Отдела образования. | Зав.методкабинетом |
| 11. | Проведение муниципальной олимпиады для школьных команд по глобальным компетенциям | Ежегодно, Сентябрь. | Изданный приказ Отдела образования. «О проведении муниципальной олимпиады для школьных команд по глобальным компетенциям» размещен на сайте Отдела образования. | Зав. методкабинетом |
| 12. | Создание методического банка лучших практик по формированию функциональной грамотности обучающихся | Январь 2022 | Изданный приказ Отдела образования. «О создании методического банка лучших практик по формированию функциональной грамотности обучающихся» с размещением на сайте Отдела образования. | Зав. методкабинетом |
| 13. | Проведение родительских собраний на муниципальном и школьном уровнях по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Ежегодно, сентябрь | Разработанный и утвержденный график проведения муниципальными методическими службами родительских собраний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся с размещением на сайте Отдела образования. | Зав. методкабинетом |
| 14. | Подготовка муниципальной заявки и обеспечение повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся (на основе выявленных дефицитов) | Ежегодно, декабрь | Согласовано соглашение с ГБУ РД ДПО ДИРО и ЦНПКПРО на повышение квалификации педагогических работников ОО по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся (в соответствии с ключевым показателем) размещен на сайте Отдела образования. | Зав. методкабинетом |
| 15. | Ежегодное формирование муниципальной базы данных | Ежегодно, | Изданный приказ Отдела образования. « О | Зав. |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| | обучающихся 8-9 классов для последующего рандомного формирования школьных команд и их участия в муниципальных и региональных мероприятиях по развитию всех видов функциональной грамотности | октябрь | формировании муниципальной базы данных обучающихся 8-9 классов для последующего рандомного формирования школьных команд и их участия в муниципальных и региональных мероприятиях по развитию всех видов функциональной грамотности» размещен на сайте Отдела образования. | методкабинетом |
| 16. | Межшкольный аудит (контроль) внедрения в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности (при участии муниципальной методической команды) | Ежегодно, октябрь | Изданный приказ Отдела образования. «О проведении межшкольного аудита (контроль) внедрения в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности (при участии муниципальной методической команды)» с размещением на сайте Отдела образования. | Зав. методкабинетом |
| 17. | Разработка муниципальной методической командой адресных методических рекомендаций по внедрению в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности по результатам межшкольного аудита | Ежегодно, декабрь | Разработанные муниципальной методической командой адресные методические рекомендации по внедрению в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности по результатам межшкольного аудита | Зав. методкабинетом |
| 18. | Проведение ежегодного конкурса методических разработок по формированию всех видов функциональной грамотности (первый этап – заочный -конкурс разработок, второй – очный – открытое занятие). | Ежегодно, сентябрь | Изданный приказ Отдела образования. «О проведении ежегодного конкурса методических разработок по формированию всех видов функциональной грамотности» с размещением на сайте Отдела образования. | Зав. методкабинетом |
| 19. | Анализ результатов уровня сформированности читательской грамотности обучающихся муниципальных ОО | Ежегодно, май | Аналитическая справка по результатам уровня сформированности читательской грамотности обучающихся | Методист по читательской грамотности |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| | | | муниципальных ОО размещенная на сайте Отдела образования. | |
| 20. | Анализ результатов уровня сформированности математической грамотности обучающихся муниципальных ОО | Ежегодно, май | Аналитическая справка по результатам уровня сформированности математической грамотности обучающихся муниципальных ОО размещенная на сайте Отдела образования. | Методист по математической грамотности |
| 21. | Анализ результатов уровня сформированности естественнонаучной грамотности обучающихся муниципальных ОО | Ежегодно, май | Аналитическая справка по результатам уровня сформированности естественнонаучной грамотности обучающихся муниципальных ОО размещенная на сайте Отдела образования. | Методист по естественнонаучной грамотности |
| 22. | Анализ результатов уровня сформированности финансовой грамотности обучающихся муниципальных ОО | Ежегодно, май | Аналитическая справка по результатам уровня сформированности финансовой грамотности обучающихся муниципальных ОО размещенная на сайте Отдела образования. | Методист по финансовой грамотности |
| 23. | Анализ участия школьников муниципальных ОО в мероприятиях, направленных на повышение уровня сформированности креативного мышления муниципальных ОО | Ежегодно, май | Аналитическая справка по результатам уровня сформированности креативного мышления обучающихся муниципальных ОО размещенная на сайте Отдела образования. | Методист по креативному мышлению |
| 24. | Анализ участия школьников муниципальных ОО в мероприятиях, направленных на повышение уровня сформированности глобальных компетенций муниципальных ОО | Ежегодно, май | Аналитическая справка по результатам уровня сформированности глобальных компетенций обучающихся муниципальных ОО размещенная на сайте Отдела образования. | Методист по глобальным мышлениям |
| 25. | Участие в работе республиканской методической лаборатории по формированию функциональной грамотности | Ежегодно, сентябрь | Изданный и опубликованный на сайте Отдела образования.приказ «Об обеспечении участия муниципальных методических команд по формированию функциональной грамотности в работе республиканской методической | Зав. методкабинетом |

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| | | | лаборатории по формированию функциональной грамотности» | |
| 26. | Составление муниципального плана организации тренингов и межшкольных мероприятий, в том числе с использованием электронных образовательных ресурсов и тренажеров по формированию функциональной грамотности для учащихся 5-9 классов. | Ежегодно, сентябрь | Утвержденный и размещенный на сайте Отдела образования.муниципальный план организации тренингов и межшкольных мероприятий, в том числе с использованием электронных образовательных ресурсов и тренажеров по формированию функциональной грамотности для учащихся 5-9 классов. | Зав. методкабинетом |
| 27. | Создание условий для проектно-исследовательской и поисковой работы обучающихся во внеурочной деятельности | 2022, февраль | Разработанная и утвержденная муниципальная «дорожная карта» по развитию проектно-исследовательской и поисковой работы обучающихся во внеурочной деятельности с размещением на сайте Отдела образования. | Зав. методкабинетом |
| 28. | Создание банка методических практик на сайте МООТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ по формированию различных видов функциональной грамотности | Январь, 2022 | Изданный и опубликованный на сайте Отдела образования.приказ «О создании банка методических практик на сайте Отдела образования.по формированию различных видов функциональной грамотности» | Зав. методкабинетом |
| 29. | Участие обучающихся школ в конкурсах, олимпиадах различного уровня по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов | Ежегодно, сентябрь | Изданный и опубликованный на сайте Отдела образования приказ «Об организации обучающихся школ в конкурсах, олимпиадах различного уровня по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов» | Зав. методкабинетом |

V. Направление «Организация воспитательной работы»

1. Текущая ситуация и цель реализации мероприятий по направлению

| № п/п | Наименование МО | Количество учащихся, находящихся на профилактическом учете (ПДН, КДН, ЗП) чел. (% от общего числа) | | | Количества общеобразовательных организаций, имеющих службы медиации (примирения) чел. (% от общего числа) | | | Количество образовательных организаций, где созданы консультационные центры для родителей по вопросам воспитания чел. (% от общего числа) | | |
|-------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Гунибский район | 1 (0,05%) | 1 (0,05%) | 1 (0,05%) | 100% | 100% | 100% | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) |

План по профилактике девиантного поведения детей, принимаемые меры и управленческие решения в создании условий эффективного взаимодействия общеобразовательных организаций с родителями:

1. Взаимодействие школы и семьи, основанное на доверии;
2. Активное вовлечение девиантных детей в дела класса и внеклассные собрания (секции, кружки);
3. Организация поддержки класса, воспитание толерантного мероприятия одноклассников;
4. Привлечение психологов- педагогов и социальных педагогов в работу по повышению учебной мотивации.

100% обучающихся образовательных организаций Гунибского района вовлечены в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.

Меры и управленческие решения по психолого-педагогическому сопровождению обучения и воспитания в общеобразовательных организациях муниципального образования в текущем году:

1. Психолого-педагогическое консультирование обучающихся и их родителей;
2. Участие в региональных мероприятиях, направленных на раннее выявление незаконного потребления наркотических и психотропных средств;
3. Коррекционно- развивающие занятия с обучающимися;
4. Диагностические карты наблюдения;
5. Помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

Меры по стимулированию и мотивации повышения показателей участия обучающихся в общественных объединениях, реализующие свою деятельность в образовательных организациях, в мероприятиях центров военно-патриотического воспитания, в республиканских образовательных профильных сменах, в Российском движении школьников, в волонтерском движении на уровне общеобразовательной организации в текущем году:

1. Усилить работу по вовлечению учащихся в детские и молодежные объединения, организация семинаров с вожатыми, с активом РДШ;
2. Встречи с учащимися победителями конкурсов, с вожатыми года, а также с детьми- победителями международных и всероссийских конкурсов;
3. Проведение конкурсов с участниками РДШ в общеобразовательных организациях с последующими поощрениями, анкетирование и квесты;

4. Награждение лучших добровольцев знаками отличия и подарками;
5. Вручение сертификатов об участии в добровольных акциях.

2. Ключевые показатели эффективности

| | | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1. | Вовлечение обучающихся в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года | Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года от общего числа несовершеннолетних муниципалитета (<i>несовершеннолетний учитывается один раз независимо от того, в скольких мероприятиях он принял участие</i>) (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 5.2. | Снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися образовательных организаций | Количество несовершеннолетних детей в образовательных организаций, находящихся на профилактическом учете ПДН, КДН и ЗП от общего числа несовершеннолетних муниципалитета (в общем и отдельно по категории ПДН и категории КДН и ЗП) Шкала: 0 – очень хорошо, 1 -плохо |
| 5.3. | Функционирование служб медиации (примирения) в образовательных организациях | Отношение количества общеобразовательных организаций, имеющих службы медиации (примирения) к общему количеству общеобразовательных организаций в муниципалитете (%) Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 5.4. | Функционирование консультационных центров для родителей по вопросам воспитания | Отношение количества образовательных организаций, где созданы консультационные центры для родителей по вопросам воспитания, к общему количеству образовательных организаций в муниципалитете (%) Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 5.5. | Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности | Доля общеобразовательных организаций, где работают педагоги-психологи и социальные педагоги, к общему количеству общеобразовательных организаций в муниципалитете (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 5.6. | Вовлечение обучающихся в детские и молодежные объединения, реализующие свою деятельность в образовательных организациях | Доля детей, вовлеченных в общественные объединения, реализующие свою деятельность в образовательных организациях, к числу обучающихся в образовательных организациях в муниципалитете (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 5.7. | Вовлечение обучающихся в мероприятия центров военно-патриотического воспитания | Доля обучающихся образовательных организаций, вовлеченных в мероприятия центров военно-патриотического воспитания, к числу обучающихся в образовательных организациях в муниципалитете (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |

| | | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.8. | Участие в образовательных программах и профильных сменах по развитию талантов обучающихся | Доля вовлеченных школьников в республиканские образовательные профильные смены к общему числу школьников в муниципалитете, вт.ч. в проекте «Большая перемена» (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 5.9 | Российское движение школьников | Доля участников РДШ к общему числу обучающихся в муниципалитете (в %) (участники РДШ должны быть зарегистрированными на официальном сайте РДШ). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |
| 5.10. | Вовлеченность родителей в социально-значимую деятельность учащихся | Количество муниципальных мероприятий, в которых родители вовлекаются в социально-значимую деятельность совместно с учащимися Шкала: 5 – очень хорошо, 0 – очень плохо |
| 5.11 | Развитие волонтерского движения | Доля волонтеров в общеобразовательных учреждениях от общего числа обучающихся 7-11 классов(%) Шкала: 50 – очень хорошо; 0 – очень плохо. |

| Наименование ключевого показателя эффективности | | Единица измерения | Текущее значение | Плановый период | | | | |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|-----------------|------|------|------|------|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 5.1. | Вовлечение обучающихся в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5.2. | Снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися образовательных организаций | чел. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.3. | Функционирование служб медиации (примирения) в образовательных организациях | % | 10 | 20 | 30 | 50 | 70 | 100 |
| 5.4. | Функционирование консультационных центров для родителей по вопросам воспитания | % | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5.5. | Доля ОО, имеющих в штате психолога-педагога и социального педагога | % | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5.6. | Вовлечение обучающихся в детские и молодежные объединения, реализующих свою деятельность в образовательных организациях | % | 41 | 45 | 50 | 55 | 60 | 65 |
| 5.7. | Вовлечение обучающихся в мероприятия центров военно-патриотического воспитания | % | 32 | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 |

| | | | | | | | | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|----|----|----|----|-----|
| 5.8. | Участие в образовательных программах и профильных сменах по развитию талантов обучающихся | % | 5 | 7 | 10 | 12 | 15 | 17 |
| 5.9. | Российское движение школьников | % | 42 | 50 | 53 | 57 | 60 | 64 |
| 5.10. | Вовлеченность родителей в социально-значимую деятельность учащихся | кол. | 3 | 40 | 50 | 70 | 90 | 100 |
| 5.11. | Развитие волонтерского движения | % | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 |

Перечень мероприятий по направлению

| № п/п | Мероприятие | Срок | Контрольный результат | Ответственный исполнитель |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. | Проведение муниципального мониторинга качества организации системы воспитательной работы и условий реализации рабочей программы воспитания, в том числе календарного плана воспитательной работы ОО. | Ежегодно, сентябрь | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «О проведении мониторинга качества организации системы воспитательной работы и условий реализации рабочей программы воспитания, в том числе календарного плана воспитательной работы ОО» | Методист по воспитательной работе |
| 2. | Проведение муниципальных корректирующих мероприятий, направленных на повышение качества системы воспитательной работы и условий реализации рабочей программы воспитания, в том числе календарного плана воспитательной работы ОО (на основе данных ежегодного муниципального мониторинга) | Ежегодно, сентябрь | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «Об организации муниципальных корректирующих мероприятий, направленных на повышение качества системы воспитательной работы и условий реализации рабочей программы воспитания, в том числе календарного плана воспитательной работы ОО (на основе данных ежегодного муниципального мониторинга)» | Методист по воспитательной работе |
| 3. | Разработка и реализация муниципального плана работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. | 1. Ежегодно, октябрь 2. Ежегодно, | 1. Разработанный, утвержденный и размещенный на сайте Отдела образования муниципальный план «Организация работы по | Методист по воспитательной работе |

| | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| | | июнь | профилактике правонарушений среди несовершеннолетних» 2. Сформирована аналитическая справка по реализации муниципального плана «Организация работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних», размещена на сайте Отдела образования | |
| 4. | Составление совместного муниципального плана работы с правоохранительными и судебными органами о проведении совместных мероприятий (лекции, встречи, консультации, работа с неблагополучными семьями и детьми изданной категории семей) | 1 Ежегодно, сентябрь 2. Ежегодно, май | 1. Составленный совместно с правоохранительными и судебными органами, утвержденный и размещенный на сайте Отдела образования муниципальный план работы по проведению совместных мероприятий (лекции, встречи, консультации, работа с неблагополучными семьями и детьми изданной категории семей) 2. Составленная и согласованная с правоохранительными и судебными органами аналитическая справка о реализации плана, размещена на сайте | Методист по воспитательной работе |
| 5. | Участие в региональных мероприятиях, направленных на раннее выявление незаконного потребления наркотических и психотропных средств | Ежегодно, сентябрь | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «Об участии в региональных мероприятиях, направленных на раннее выявление незаконного потребления наркотических и психотропных средств» | Методист по профилактике употребления наркотических средств |
| 6. | Развитие механизмов межведомственного взаимодействия по реализации направлений системы воспитания, в том числе проведение совместных мероприятий для детей и молодежи, направленных на гражданское, патриотическое, нравственное, интеллектуальное, физическое, трудовое, экологическое, семейное, социальное воспитание и развитие творческих способностей | Январь 2022 | Составленный, утвержденный и размещенный на сайте Отдела образования план «Реализации механизмов межведомственного взаимодействия по реализации программы воспитания» | Методист по воспитательной работе |
| 7. | Создание и функционирование муниципальных консультационных центров для родителей по вопросам воспитания, с привлечением профессиональных психологов и социальных работников (размещение | Январь 2022 | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «О создании муниципального консультационного центра для родителей по вопросам воспитания, с | Методист по воспитательной работе |

| | | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| | контактных данных и графиков работы на сайте МКУ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ) | | привлечением профессиональных психологов-педагогов и социальных работников» (утвержденный график работы и контактные данные размещены на сайте Отдела образования). | |
| 8. | Анализ МКУ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ кадровых ресурсов и психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности в ОО | Ежегодно, июнь | Составленная и размещенная на сайте Отдела образования аналитическая справка по результатам работы психологов-педагогов и социальных педагогов ОО | Методист по воспитательной работе |
| 9. | Адресные рекомендации по улучшению психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности в ОО (на основе проведенного муниципального анализа) | Ежегодно, июнь | Разработанные и размещенные на сайте Отдела образования адресные рекомендации по улучшению психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности в ОО (на основе проведенного муниципального анализа) | Методист – куратор социально-психологической направленности |
| 10. | Организация взаимодействия с религиозными организациями по вопросу духовно – нравственного воспитания. | Ежегодно, сентябрь | Составленный, утвержденный и размещенный на сайте Отдела образования план-график мероприятий по взаимодействию с религиозными организациями по вопросу духовно – нравственного воспитания. | Методист по воспитательной работе |
| 11. | Организация работы по вовлечению обучающихся в детские и молодежные объединения различной направленности (военно-патриотические, поисковые, научно-образовательные, волонтерские и др.), реализующих свою деятельность в ОО | Ежегодно, октябрь | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «О организации работы детских и молодежных объединений различной направленности (военно-патриотические, поисковые, научно-образовательные, волонтерские и др.), реализующих свою деятельность в ОО» | Методист по воспитательной работе |
| 12. | Проведение межмуниципальных творческих конкурсов, раскрывающих традиционные семейные ценности, быт, культуру, историю народов Дагестана и России | Ежегодно, сентябрь | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «О проведении межмуниципальных творческих конкурсов, раскрывающих традиционные семейные ценности, быт, культуру, историю народов Дагестана и России». | Методист по воспитательной работе |
| 13. | Реализация Всероссийского физкультурно-спортивного | Ежегодно, | Изданный и размещенный на сайте приказ «Об | Методист по |

| | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| | комплекса «ГТО» среди обучающихся общеобразовательных организаций области в рамках разработки и внедрения системы мотивации обучающихся образовательных организаций. | ноябрь | организации работы по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» среди обучающихся общеобразовательных организаций района в рамках разработки и внедрения системы мотивации обучающихся образовательных организаций» | воспитательно й работе |
| 14. | Муниципальные военно-патриотические мероприятия посвященные памятным датам | Ежегодно, апрель | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «Об организации и проведении муниципальных военно-патриотические мероприятия посвященные памятным датам» | Методист по воспитательно й работе |
| 15. | Организация работы школьных музеев и школьных театров | 1. Февраль, 2022 2. Ежегодно, декабрь | 1. Разработанная и утвержденная «дорожная карта» по организации работы школьных музеев и школьных театров 2. Составленная и размещенная на сайте Отдела образования аналитическая справка по результатам реализации «дорожной карты» «Организация работы школьных музеев и школьных театров» | Методист по воспитательно й работе |
| 16. | Межмуниципальные культурные мероприятия, направленные на развитие межнационального согласия и гражданского мира | Ежегодно, апрель | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «О проведении межмуниципальных культурных мероприятий, направленных на развитие межнационального согласия и гражданского мира» | Методист по воспитательно й работе |
| 17. | Организация и проведение муниципальных соревнований шахматных турниров семейных команд «Папа, мама и я – шахматная семья» на кубок главы МО | Ежегодно, декабрь | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «О проведении муниципального шахматного турнира соревнований семейных команд «Папа, мама и я – шахматная семья» на кубок главы МО». | Методист по воспитательно й работе |
| 18. | Формирование муниципальной команды для участия в проекте «Большая перемена» | Ежегодно, май | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «О формировании муниципальной команды для участия в проекте «Большая перемена» | Методист по воспитательно й работе |
| 19. | Участие в федеральных и региональных образовательных | Ежегодно, | Изданный и размещенный на сайте Отдела | Методист по |

| | | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| | программах и сменах по выявлению и развитию талантов обучающихся | сентябрь | образования приказ «Об участии в федеральных и региональных образовательных программах и сменах по выявлению и развитию талантов обучающихся» | воспитательной работе |
| 20. | Организация и проведение «Дня ученического самоуправления» (с широким привлечением родительской общественности) | Ежегодно, октябрь | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «О проведении в школах района «Дня ученического самоуправления» (с широким привлечением родительской общественности)» | Методист по воспитательной работе |
| 21. | Участие в акциях Российского движения школьников (РДШ) | Ежегодно, сентябрь | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «Об участии в акциях РДШ» | Методист по воспитательной работе |
| 22. | Организация муниципального конкурса социальных проектов, направленных на улучшение образовательных условий в ОО | Ежегодно, март | Изданный и размещенный на сайте Отдела образования приказ «Об организации муниципального конкурса социальных проектов, направленных на улучшение образовательных условий в ОО». | Методист по воспитательной работе |
| 23. | Организация и проведение различных муниципальных экологических акций с привлечением родительской общественности (Чистые берега, Зеленая весна, День Земли, Международный день воды, Международный день гор) | Ежегодно, сентябрь | Составленный, утвержденный и размещенный на сайте Отдела образования план-график организации и проведения различных муниципальных экологических акций с привлечением родительской общественности (Чистые берега, Зеленая весна, День Земли, Международный день воды, Международный день гор) | Методист по воспитательной работе |
| 24. | Подготовка и утверждение муниципального плана развития добровольчества и волонтерства. | 1. Февраль 2022г 2. Ежегодно, июнь | 1. Разработанная, утвержденная и размещенная на сайте Отдела образования дорожная карта «Развитие добровольчества и волонтерства в МО» 2. Составленная и размещенная на сайте Отдела образования аналитическая справка по результатам реализации «дорожной карты» «Развитие добровольчества и волонтерства в МО» | Методист по воспитательной работе |