



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГУНИБСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 61
от 26 марта 2020 г.

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования "Гунибский район" от 13 августа 2014 года № 70 " Об утверждении Положения о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования "Гунибский район"

В целях регулирования порядка определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования « Гунибский район » , в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Администрация муниципального образования « Гунибский район » постановляет внести изменения в таблицы № 1,2,3,4 и изложить в следующей редакции.

1. Утвердить Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Гунибский район».

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить и.о.заместителя главы администрации муниципального образования «Гунибский район» Гитинову И.М.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 апреля 2020 года.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в районной газете.

Глава Администрации
МО « Гунибский район »



М. Кадыров

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Гунибский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Гунибский район» (далее – Положение), регламентирует порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.

Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Гунибский район» (далее – родительская плата), осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями и бюджетом МО «Гунибский район» на содержание (присмотр и уход) за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях с учётом реализации конституционных гарантий общедоступности образования.

1.3. Под присмотром и уходом понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.4. Родительская плата используется муниципальными дошкольными образовательными учреждениями целевым образом на частичное возмещение затрат на содержание (присмотр и уход) за ребёнком в образовательном учреждении.

1.5. Расчет стоимости услуги по присмотру и уходу в образовательном учреждении производится на основании нормативных затрат на соответствующий финансовый год, связанных с реализацией комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.6. Стоимость услуги по присмотру и уходу включает в себя нормативные затраты на финансовое обеспечение следующих видов расходов: на приобретение продуктов питания, посуды, медикаментов, мягкого инвентаря, кухонного инвентаря, моющих средств, канцелярских товаров и иные расходы, связанные с хозяйственно-бытовым обслуживанием детей, обеспечением соблюдением ими личной гигиены и режимом дня.

2. Порядок определения родительской платы

2.1. Родительская плата устанавливается постановлением Администрации муниципального образования «Гунибский район» как ежемесячная плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «

Гунибский район» в соответствии с Порядком расчета и установления размера родительской платы согласно Приложению к настоящему Положению.

2.2. Родительская плата за содержание (присмотр и уход) детей в дошкольных учреждениях устанавливается как ежемесячная плата на возмещение части затрат на обеспечение комплекса мер по организации питания и хозяйственно - бытового обслуживания детей, обеспечение ими личной гигиены и режима дня.

2.3. Размер родительской платы определяется Администрацией муниципального образования «Гунибский район» .

2.4. Плата за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в организации (далее - плата), включает в себя затраты на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня и рассчитывается по формуле:

$$P = P_{\text{пит.}} + P_{\text{хоз.}} + P_{\text{лич.}} + P_{\text{реж.дня}}, \text{ где:}$$

P - размер платы за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в учреждении;

$P_{\text{пит.}}$ - затраты на организацию питания (приложение 1 к настоящему Порядку);

$P_{\text{хоз.}}$ - затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание (приложение 2 к настоящему Порядку);

$P_{\text{лич.}}$ - затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены (приложение 3 к настоящему Порядку);

$P_{\text{реж.дня}}$ - затраты на соблюдение режима дня (приложение 4 к настоящему Порядку).

Затраты на организацию питания ребенка рассчитываются по формуле:

$$P_{\text{пит.}} = P_{\text{норма}} \times P_{\text{ср.стоимость}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{норма}}$ - примерная норма суточного набора продуктов для организации питания детей в организации;

$P_{\text{ср.стоимость}}$ - средняя стоимость набора продуктов, в организации в целях организации питания детей.

Затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание ребенка рассчитываются по формуле:

$$P_{\text{хоз.}} = P_{\text{норма}} / \text{количество раб. дней месяца} \times P_{\text{ср. стоимость}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{норма}}$ - примерная норма расхода материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание на одного ребенка в месяц;

$P_{\text{ср.стоимость}}$ - средняя стоимость расчетной единицы материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание, поставляемых в организации в целях хозяйственно-бытового обслуживания детей.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены рассчитываются по формуле:

$$P_{\text{лич.}} = P_{\text{норма}} / \text{среднее количество раб. дней месяца} \times P_{\text{ср.стоимость}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{норма}}$ - примерная месячная норма расхода материальных запасов на соблюдение ребенком личной гигиены;

$P_{\text{ср.стоимость}}$ - средняя стоимость расчетной единицы материальных запасов, в организации в целях соблюдения ребенком личной гигиены.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком режима дня рассчитываются по формуле:

$$P_{\text{реж. дня}} = P_{\text{норма}} / \text{количество месяцев срока использования} / \text{среднее количество раб. дней месяца} \times P_{\text{ср. стоимость}}, \text{ где:}$$

$R_{\text{норма}}$ - примерная норма расхода материальных запасов и основных средств на обеспечение соблюдения ребенком режима дня с учетом среднего срока использования указанных запасов и основных средств;

$R_{\text{ср.стоимость}}$ - средняя стоимость расчетной единицы материальных запасов и основных средств, поставляемых в организации в целях соблюдения ребенком личной гигиены.

4. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, обучающимся в муниципальном дошкольном образовательном учреждении, реализующей образовательную программу дошкольного образования, составляет 25% от установленной родительской платы для родителей (законных представителей), в денежном выражении 543 рублей в месяц.

3. Взимание родительской платы

3.1. Родительская плата взимается ежемесячно с родителей (законных представителей) ребенка, не позднее 25 числа текущего месяца.

3.2. Не взимается плата с родителей (законных представителей) в случае отсутствия ребенка по уважительным причинам: дни болезни, подтвержденные медицинскими документами, пребывание в оздоровительных, лечебных учреждениях, карантин, закрытие организации на время аварийных или ремонтных работ.

3.3. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) детей следующих категорий:

- дети-инвалиды;
- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети с туберкулезной интоксикацией.

3.4. Льгота по родительской плате предоставляется ежегодно на основании:

- заявления родителей (законных представителей);
- копии свидетельства о рождении ребенка;
- копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- документ, удостоверяющий регистрацию заявителя по месту жительства;
- согласия на обработку персональных данных,

по категориям граждан:

- для детей-инвалидов – справка медико-социальной экспертизы;
- для детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей - постановление об установлении опеки (за исключением случаев установления опеки по заявлению родителей).

3.5. При наличии у семьи права на применение нескольких льгот применению подлежит одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

3.6. Родители (законные представители) несут ответственность за несвоевременное внесение родительской платы.

Муниципальное образовательное учреждение ежемесячно предоставляет в МКУ «ТУЦ» таблицу посещаемости детей до 01 числа месяца, следующего за текущим.

3.7. Начисление родительской платы производится ежемесячно муниципальным казенным учреждением «Территориальный учетный центр» на основании таблицы посещаемости детей, утвержденного руководителем учреждения

3.8. Муниципальное образовательное учреждение ежемесячно предоставляет в МАУ «ЦБУ» таблицу посещаемости детей до 01 числа месяца, следующего за текущим.

3.9. Начисленная, согласно таблице учета посещаемости детей, плата за присмотр и уход за ребенком вносится родителем (законным представителем) ежемесячно до 25 числа месяца в дошкольное учреждение, для внесения ответственным работником образовательного учреждения на расчетный счет районного бюджета МО «Гунибский район» с последующим внесением изменений в бюджет дошкольного образовательного

учреждения.

4. В случае неуплаты за присмотр и уход за ребенком в учреждении более двух месяцев, после указанного срока ребенок подлежит исключению из учреждения. Отчисление детей оформляется приказом руководителя учреждения. О предстоящем отчислении ребенка и расторжении договора между родителями (законными представителями) и учреждением родители предупреждаются в письменной форме (уведомлением) не позднее, чем за 10 календарных дней.

При не поступлении родительской платы в указанный срок к родителям (законным представителям) принимаются меры, определенные договором между организацией и родителями (законными представителями).

Образовательное учреждение имеет право обратиться в суд с иском о погашении задолженности родителей по родительской плате.

4.1. Ответственность за своевременное поступление родительской платы возлагается на руководителя образовательного учреждения.

4. Компенсация части родительской платы

4.1. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих дошкольное учреждение, в соответствии с частью 5 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом среднего размера родительской платы, устанавливаемого нормативным актом Администрации МО « Гунибский район » (законным представителям) выплачивается компенсация:

- 20 процентов размера внесенной ими платы за содержание ребенка в дошкольном учреждении - на первого ребенка,

50 процентов размера внесенной ими платы за содержание ребенка в дошкольном учреждении - на второго ребенка,

-70 процентов размера внесенной ими платы за содержание ребенка в дошкольном учреждении - на третьего и последующих детей,

5. Расходование и учёт родительской платы

3.1. Денежные средства, получаемые за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в бюджетной смете расходов дошкольном образовательном учреждении.

3.2. Использование средств родителей, поступивших на содержание детей в дошкольной организации производится на:

- приобретение продуктов питания - 90 %;

- нужды, необходимые для хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечением соблюдения ими личной гигиены и режима дня - 10 %

3.3. Учёт средств родительской платы возлагается на муниципальное казенное учреждение «Территориальный учетный центр» и ведётся в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учёта по каждому образовательному учреждению.

5. Ответственность за расходования средств родительской платы

5.1. Руководитель организации несет ответственность и обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств родительской платы.

Внесение изменения в приложение
к Положению о порядке определения и
взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми
в муниципальных образовательных организациях,
реализующих образовательную программу
дошкольного образования, находящихся на
территории муниципального образования
«Гунибский район»

**ПОРЯДОК РАСЧЕТА И УСТАНОВЛЕНИЯ РАЗМЕРА РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ,
ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И
УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
РЕАЛИЗУЮЩИХ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МО
«ГУНИБСКИЙ РАЙОН»**

	10 часов
1,5-3 года	78,69
3-7 лет	90,84
Средний размер	84,76

Внесение изменений в приложение 1
к Порядку расчета и установления размера
родительской платы, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход за
детьми в муниципальных образовательных
учреждениях, реализующих программы
дошкольного образования МО «Гунибский район»

**РАСЧЕТ ЗАТРАТ НА СУТОЧНЫЙ РАЦИОН ПИТАНИЯ ОДНОГО РЕБЕНКА В
СООТВЕТСТВИИ С УСТАНОВЛЕННЫМИ НОРМАМИ Сан Пин (10 часов)**

Наименование продуктов питания	Количество продуктов для детей в возрасте (в г, мл, брутто) на одного ребенка/сутки					
	1,5 – 3 года			3 – 7 года		
	Количество продуктов (в г, мл, брутто) на одного ребенка/сут ки	Цена, л (кг) в руб.	Стоимость в сутки на 1 ребенка в руб.	Количество продуктов (в г, мл, брутто) на одного ребенка/сут ки	Цена (кг) в руб.	Стоимо сть в сутки на 1 ребенка в руб.
Молоко и кисломолочные продукты с м.д.ж. не ниже 2,5%	135	77	10,34	150	77	11,55
Творог, творожные изделия с м.д.ж. не менее 5%	30	120	3,6	40	120	4,8
Сметана с м.д.ж. не более 15%	9	200	1,8	11	200	2,2
Сыр твердый	4,3	325	1,40	6,4	325	2,08
Мясо (бескостное/на кости)	55/68	280	19,04	60,5/75	280	21,00
Картофель	179	30,0	5,37	209	30,0	6,27
Овощи, зелень	256	23,0	5,89	325	23	7,48
Фрукты (плоды) свежие	108	60	6,48	114	60	6,84
Фрукты (плоды) сухие	9	300	2,7	11	300	3,3
Соки фруктовые	100	53,0	5,30	100	53,0	5,30
Хлеб пшеничный	40	37,0	1,48	50	37	1,85
Крупы (злаки), бобовые	30	58,0	1,74	43	58,00	2,50
Макаронные изделия	8	60	0,48	12	60	0,72
Мука пшеничная хлебопекарная	25	20	0,50	29	20	0,58
Масло коровье сладко сливочное	18	350	6,3	21	350	7,35
Масло растительное	9	70	0,63	11	70	0,77
Кондитерские изделия	7	180,0	1,26	7	180	1,26
Чай, включая фиточай	0,5	800	0,40	0,6	800	0,48
Какао-порошок	0,5	470	2,34	0,6	470	2,82
Сахар	37	40	1,48	37	40	1,48
Дрожжи хлебопекарные	0,4	300	0,12	0,5	3300	0,15
Соль, пищевая поваренная	4	10,0	0,04	6	110,0	0,06
ИТОГО			78,69			90,84

Внесение изменения в приложение 2 к Порядку расчета и установления размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования МО «Гунибский район»

ХОЗЯЙСТВЕННО-БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ДЕТЕЙ

Наименование	Единица измерения	Количество на одного воспитанника	Цена, руб.	Стоимость на одного ребенка в месяц в руб.
Мыло хозяйственное	кусок	0,2	30	6,00
Сода кальцинированная	кг.	0,08	50	0,40
Стиральный порошок	кг.	0,1	50	5,0
Сода питьевая	пачка	0,04	30	1,20
Моющие средства	л.	0,03	35	1,05
Моющие средства для посуды (щетки, губки, перчатки)	шт.	0,02	10	0,2
Ткань полотняная	м.	0,05	50	2,5
Итого:				16,35

Стоимость затрат на 1 ребенка в день $16,35 : 24 д = 0,68$

Внесение изменений в приложение 3
к Порядку расчета и установления размера
родительской платы, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход
за детьми в муниципальных образовательных
учреждениях реализующих программы
дошкольного образования МО «Гунибский
район»

ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОБЛЮДЕНИЯ ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ

Расчет затрат на средства личной гигиены				
Наименование	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Стоимость на одного ребенка в месяц, в руб.
Бумага туалетная	рулон	2	16	38
Мыло туалетное	кусок	0,15	20	3,0
Салфетка бумажная	пачка	0,08	15	1,2
Итого:				42,20

Стоимость затрат на 1 ребенка в день 42,20: 24д.= 1,76

Внесение изменений в приложение 4 к Порядку расчета и установления размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях реализующих программы дошкольного образования МО «Гунибский район»

Затраты на соблюдение режима дня

Наименование предмета	Единица измерения	Количество на одного воспитанника	Срок эксплуатации, месяц	Цена, руб.	Стоимость на одного ребенка в месяц
Полотенце детское	шт.	2	12	50	8,33
Комплект постельного белья	шт.	2	36	450	25,00
Подушка	шт.	1	60	200	3,33
Матрац	шт.	1	60	450	7,50
Одеяло теплое	шт.	1	60	350	5,83
Одеяло байковое	шт.	1	60	250	4,16
Кружка фаянсовая	шт.	1	12	30	2,50
Тарелка глубокая	шт.	1	12	50	4,16
Тарелка десертная	шт.	1	12	50	4,16
Ложка	шт.	1	36	50	1,38
Вилка	шт.	1	36	20	0,55
Ложка чайная	шт.	1	36	20	0,55
Нож столовый	шт.	1	36	100	2,77
Кастрюля эмалированная 4,5л.	шт.	0,08	24	500	1,66
Кастрюля эмалированная 4,5л.	шт.	0,08	24	500	1,66
Ведро эмалированное с крышкой	шт.	0,08	24	600	2,0
Ковш эмалированный	шт.	0,04	24	210	0,35
Чайник эмалированный	шт.	0,04	24	550	0,92
Ведро оцинкованное	шт.	0,12	24	80	0,40
Ведро пластмассовое	шт.	0,12	24	150	0,75
Итого:					77,96

Стоимость затрат на 1 ребенка в день $77,96 / 24 = 3,25$